

Hakemus perusopetuksen iltapäivätoiminnan maksujen perimättä jättämisestä

Hakemuksen saapumispvm / 20

Hakemus palautetaan liitteineen osoitteella Kasvu ja oppiminen, Perusopetuksen tukipalvelut / iltapäivätoiminta, Suokatu 42, PL 1097, 70111 Kuopio tai suojatun sähköpostin liitteenä.	
Iltapäivätoiminnassa olevan lapsen henkilötiedot	Sukunimi ja etunimet: Henkilötunnus
	Osoite, postinumero ja postitoimipaikka:
	Iltapäivätoimintapaikka, koulu ja ryhmä:
	Toiminta-ajan tarve <input type="checkbox"/> 120€ (enintään 12 päivää / kuukausi) <input type="checkbox"/> 160 € (yli 12 päivää / kuukausi)
Samassa taloudessa asuvat huoltajat, huoltaja / avio- tai avopuoliso	Huoltaja Huoltaja, avio- tai avopuoliso
	Henkilötunnus Henkilötunnus
	Työpaikka / opiskelupaikka Työpaikka / opiskelupaikka
	Puhelinnumero päivisin Puhelinnumero päivisin
	Sähköpostiosoite Sähköpostiosoite
Opiskelu	Opiskelijat toimittavat oppilaitoksesta saatavan opiskelutodistuksen, josta ilmenee arvioitu valmistumisaika ja päätöksen opintoetuudesta. <input type="checkbox"/> Opiskelutodistus liitteenä <input type="checkbox"/> Toimitetaan myöhemmin
Alle 18-vuotiaat sisarukset	Muiden samassa taloudessa asuvien alle 18-vuotiaiden lasten nimet ja henkilötunnukset
Perustelut	<input type="checkbox"/> Maksuvapautus tulojen perusteella, perheen tulot jäävät alle varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tuloajan (tositteet liitteenä) <input type="checkbox"/> Maksuvapautus, koska perhe saa toimeentulotukea (toimeentulotukipäätös liitteenä) <input type="checkbox"/> Lastensuojelun tai sosiaalityöntekijän lausunto (viranomaisen/huoltaja toimittaa lausunnon) Työntekijän nimi:
Perheen koko	Perheen koossa huomioidaan yhteistaloudessa elävät avio- ja avopuoliset sekä heidän kanssaan samassa taloudessa elävät molempien alle 18-vuotiaat lapset <input type="checkbox"/> 2 hengen perhe <input type="checkbox"/> 3 hengen perhe <input type="checkbox"/> 4 hengen perhe <input type="checkbox"/> 5 hengen perhe <input type="checkbox"/> 6 hengen perhe Tulorajat löytyvät www.kuopio.fi/perusopetuksen-iltapaivatoiminta -sivulta.

Tulotiedot	Hakemuksen liitteenä toimitetaan todistukset huoltajien tuloista ja/tai opiskelusta.			
	Perheen tulot € kuukaudessa, katso tarkemmin hakemuksen liite		Huoltaja 1	Huoltaja 2
Palkkatulot	Bruttotulot, liitteeksi viimeisin palkkalaskelma tai työnantajan palkkatodistus.			
Luontaisedut	Mm. auto-, puhelin-, ravinto- ja asuntoetu			
Sosiaalietuudet	Esim. eläkkeet, sairaus-, äitiys- tai vanhempainraha, työttömyyspäiväraha, työmarkkinatuki, koulutustuki. Liitteeksi päätös etuuden määrästä.			
Pääomatulot	Korot, optiot, osingot ja vuokratulot, joista on vähennetty vastikkeet. Liitteet ed. mainituista.			
Muut tulot	Esim. tutkimuksen ja taiteen apurahat, stipendit. Liitteet ed. mainituista.			
Lasten tulot	Iltapäivätoiminnassa olevien lasten tulot esim. elatusavut ja -tuet. Elatussopimus liitteeksi.			
Yrittäjät/ Maa- talousyrittäjät	Tulojen määrästä on esitettävä kirjanpitoon perustuva luotettava selvitys viimeiseltä tilikaudelta. Verotodistus viimeksi vahvistetusta verotuksesta.			
Metsätulot	Omistatko metsää <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> En Liitteeksi veronpäättös erittelyosineen.			
Maksetut elatusavut	Toiselle perheelle maksetut elatusavut. Todistus liitteeksi.		-	-

Päätöksestä tiedottaminen	Päätöksen saa tiedottaa sähköpostitse <input type="checkbox"/>
	Sähköpostiosoite, johon päätös lähetetään:

Vakuutan tiedot oikeiksi ja suostun annettujen tietojen tarkistamiseen.

Päiväys _____ Allekirjoitukset _____

____ / ____ 20 _____ Huoltaja _____ Huoltaja _____

Jos annettuihin tietoihin tulee muutoksia päätöksenteon jälkeen (esim. olennaiset muutokset tulotiedoissa (+/- 10 %), perheen koko muuttuu), niistä tulee ilmoittaa heti iltapäivätoiminnasta vastaaville henkilöille. Virheellisten tietojen perusteella myönnetty maksuvapautukset ja maksuhojennukset voidaan periä takautuvasti takaisin. Hakemus ja päätös ovat salassa pidettäviä (Julkl. 24.1 § 30).

Hakemus liitteineen palautetaan elokuussa tai lapsen aloittaessa iltapäivätoiminnassa osoitteella Kuopion kaupunki, Kasvun ja oppimisen palvelualue, Perusopetuksen tukipalvelut / iltapäivätoiminta, Suokatu 42, PL 1097, 70111 Kuopio **tai** hakemuksen voi jättää A-rapun ulkopuolella oleviin postilaatikoihin. Sähköisesti hakemuksen voi palauttaa suojatun sähköpostin liitteenä. Ohje suojatun sähköpostin lähettämiseen löytyy www.kuopio.fi/kuopionkaupunki/asiointi-ja-neuvonta/suojattu-sahkoposti/ Puutteellisia hakemuksia ei käsitellä eikä päätöksiä tehdä takautuvasti.

Lisätietoa antavat iltapäivätoiminnan suunnittelija ja iltapäivätoiminnan sihteeri puhelimitse 044 7181388 (iltapäivätoiminnan asiointipuhelin), iltapaivatoiminta@kuopio.fi (asiointisähköposti).

Puhelinpalveluaika on

- maanantaisin klo 13–15
 - tiistaisin, keskiviikkoisin, torstaisin ja perjantaisin klo 9–11
- Henkilökohtaista tapaamista varten tulee varata aika etukäteen puhelimitse tai sähköpostitse.