

KUOPIO
PERUSOPETUS



***Tervetuloa
kouluun!***

Lukuvuosi 2025 – 2026

Sisällysluettelo

Tervetuloa kouluun!	3
Kouluun ilmoittautuminen	4 - 5
Perusopetus luokilla 1 - 9	6 - 8
Painotettu opetus	9 - 10
Vieraiden kielten opiskelu	11 - 12
Perusopetuksen iltapäivätoiminta	13
Kodin ja koulun yhteistyö	14
Oppimisen tuki	14
Koululaisten hyvinvointi	15 - 17
Kieli- ja kulttuuriryhmien opetus	18 - 19
Yhteystiedot	20
Opetusta antavat koulut ja yksiköt	21



Tervetuloa kouluun!

Koulunkäynnin aloittaminen käynnistää uuden, mielenkiintoisen vaiheen lapsen ja koko perheen elämässä. Koulun tehtävä on tukea lasta kehittymään aktiiviseksi yhteiskunnan jäseneksi opettamalla hänelle elämässä tarvittavia tietoja ja taitoja. Lapsi on innokas oppija. Esikoululaisesta kasvaa pikku hiljaa koulutarvikkeista ja -tehtävistään huolehtiva koululainen. Hän oppii työskentelemään itsenäisesti ja osana ryhmää. Koulutyön onnistumiseksi tarvitaan luottamuksellista kodin ja koulun yhteistyötä lapsen parhaaksi. Vanhemmilla on ensisijainen vastuu lapsen kasvatuksesta, ja koulu tukee koteja tässä arvokkaassa tehtävässä.

Ekaluokkalaiset ovat tiedoiltaan ja taidoiltaan erilaisia. Oppilaita ohjataan ja tuetaan erilaisin, yksilöllisin tukimuodoin, jotta jokainen lapsi voisi löytää itselleen ominaisen tavan oppia turvallisessa ympäristössä. Turvallisuus syntyy välittämisestä. Kodin ja koulun tärkeä tehtävä on kannustaa ja tukea lasta hänen uudessa elämänvaiheessaan.

Syksyllä 2025 koulutiensä aloittavat vuonna 2018 syntyneet lapset. **Kouluun ilmoittaudutaan 2.12.2024 - 7.1.2025.**

Oppilaan koulu määräytyy oppilaan kotiosoitteen mukaan. Oppilasryhmien muodostumiseen oppilaaksiottoalueilla vaikuttavat vuosittain myös ikäluokan koko sekä koulujen tilat ja ryhmäjaot.

Tervetuloa kouluun!

Silja Silvennoinen
opetusjohtaja

Taina Vainio
perusopetuspäällikkö

Mika Kuitunen
perusopetuspäällikkö

Koulun opetus- ja kasvatustyö perustuu säädösten lisäksi opetussuunnitelmaan, jossa määritellään kasvatustyötä ohjaavat arvot ja periaatteet, eri oppiaineiden ja oppimiskokonaisuuksien tavoitteet, sisällöt ja työtavat sekä oppilaan arviointi. Lähtökohdiana on oppilaiden kasvun ja oppimisen tukeminen, identiteetin vahvistaminen sekä vuorovaikutteinen, toisia kunnioittava ja kestävä kehitystä edistävä toimintatapa. Arviointi on sanallista vuosiluokilla 1 - 2, ja sen tärkein tehtävä on oppimaan oppimisen ja työskentelytaitojen edistäminen. Opetussuunnitelma löytyy jokaisen koulun verkkosivuilta.

Hyvä yhteistyö ja kasvatuskumppanuus kotien kanssa tukee parhaiten oppilaan kasvua ja oppimista. Koulun ja kodin yhteistyötä tehdään monin tavoin. Opettaja ja vanhemmat voivat yhdessä neuvotella, miten yhteistyötä käytännössä tehdään ja miten tietoja vaihdetaan. On myös tärkeää, että vanhemmat ovat aktiivisesti mukana koulun toiminnassa ja vanhempainilloissa. Arjessa yhteyttä pidetään yllä Wilma-sovelluksen kautta.

Toivotamme kaikille koulunsa aloittaville lapsille ja heidän vanhemmilleen hyvää ja turvallista koulupolku! Yhdessä eteenpäin lapsen parhaaksi!

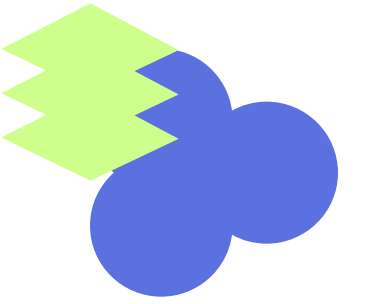




TUTUSTUMISPÄIVÄ

Kouluun tutustumispäivä on kaikissa kouluissa 6.5.2025 klo 9.00 - 11.00 paitsi Vehmersalmen ja Käärmelahden kouluissa klo 8.30 - 11.00, Pajulahden koulussa klo 8.25 - 11.00, Palonurmen koulussa klo 9.30 - 11.30, Muuruveden koulussa klo 8.30 - 10.30, Juantehtaan koulussa klo 9.00 - 11.15, Pulkonkosken koulussa klo 8.00 - 11.00 ja Von Wrightin koulussa klo 9.15 - 11.00.

Kouluun ilmoittautuminen



Kuopio on jaettu oppilaaksiottoalueisiin, joiden mukaan kaupunki osoittaa jokaiselle lapselle koulupaikan hänen oman alueensa peruskoulusta, joka on ns. lähikoulu. Kotia lähinnä sijaitseva koulurakennus ei ole välttämättä lapsen lähikoulu. Esiopetuksen järjestämispaikka voi olla myös eri paikassa kuin lähikouluksi osoitettava koulu. Lisäksi oppilasryhmien muodostumiseen oppilaaksiottoalueilla vaikuttavat vuosittain ikäluokan koko sekä koulujen tilat ja ryhmäjaot. Tämän vuoksi oppilaan koulupaikka voi olla eri kuin vanhemmilla sisaruksilla.

Oppilaaksiottoalueet löytyvät internetissä osoitteesta: kartta.kuopio.fi > Aluejaot > Oppilaaksiottoalueet, alakoulut. Tarkempaa lähikoulua voi kysellä kouluvirastolta: perusopetus@kuopio.fi tai 044 718 4001.

Huoltaja ilmoittaa lapsensa kouluun sähköisesti internetissä tai kotiin tulevan kirjeen mukana olevalla ilmoittautumislomakkeella. **Sähköinen ilmoittautuminen on 2.12.2024 - 7.1.2025.** Ilmoittautuminen tehdään internet-pohjaisen Wilma-sovelluksen avulla. Huoltaja saa avaintunnukset Wilma-käyttäjätunnusten tekemistä varten postissa tulevan ilmoittautumislomakkeen mukana. Huoltajan on tärkeää säilyttää nämä Wilma-tunnukset koko perusopetuksen ajan, koska Wilmaa käytetään mm. yhtenä tiedotusvälineenä kodin ja koulun välisessä yhteistyössä. Perusopetus käyttää tiedottamisessa Wilman tiedotteita. Tiedotteet löytyvät Wilman etusivun välilehdeltä Tiedotteet. Wilman ilmoitusasetuksista voi säätää milloin ja miten saa tiedot uusista Wilma-viesteistä ja -tiedotteista.

Kriisiviestinnässä käytämme tekstiviestejä ja/tai sähköpostia. Huoltajan Wilma-tunnus on tarkoitettu vain huoltajalle ja on henkilökohtainen.

Huom. Sähköiset lomakkeet löytyvät selaimen kautta (kuopio.inschool.fi) Wilmaan kirjautuessa (ei mobiilisovelluksessa). Lomakkeet ovat Menu-valikossa (= kolme pistettä).

Paperinen ilmoittautumislomake palautetaan johonkin lähialueen kouluun **7.1.2025 mennessä.**

Pyörön koulussa opetusta annetaan myös Pitkälähden yksikössä (Pitkälähdentie 4, luokat 1 - 2). Riistaveden yhtenäiskoulussa opetusta annetaan myös Vehkalammin yksikössä (Vehkalammentie 4, luokat 1 - 6). Snellmanin koulussa opetusta annetaan myös Niiralan yksikössä (Huuhankatu 2). Karttulan Kissa-kuusen koulussa opetusta annetaan myös Syväniemen yksikössä (Piententie 8, luokat 1 - 2). Huoltaja voi hakea koulupaikkaa myös edellä mainittuihin kouluihin kuuluvista yksiköistä (Pitkälähden yksikkö, Vehkalammin yksikkö, Niiralan yksikkö tai Syväniemen yksikkö).

Wilma-sovelluksessa kouluun ilmoittautumisen onnistuneen tallennuksen jälkeen vihreä "Tallenna tiedot" -painike ei vaihda väriään. Tästä huolimatta tallennus on onnistunut, jos näytölle tulee teksti "Tiedot on nyt tallennettu".

Muu kuin kotiosoitteen mukainen koulu

Huoltaja voi hakea lapselleen koulupaikkaa myös ns. toissijaisesta koulusta (muu kuin lapselle osoitettu koulupaikka). Oppilas voidaan ottaa toissijaiseen koulukseen, mikäli koulussa on vapaita oppilaspaikkoja ja mikäli toissijainen oppilaaksiotto ei lisää opetusryhmien määrää koulussa. Ulkokuntalaisia oppilaita voidaan ottaa koulukseen toissijaisessa oppilaaksiotossa, mikäli koulussa on vapaita paikkoja sen jälkeen, kun kaikki oman kunnan toissijaisen oppilaaksioton hakemukset on käsitelty.

Jos hakijoita on enemmän kuin koulussa on oppilaspaikkoja, oppilaat valitaan tärkeysjärjestyksessä seuraavilla perusteilla:

1. oppilaan terveydentilaan liittyvä syy tai oppilas-huollollinen syy, jota ei voida hoitaa oppilaalle osoitetussa koulussa (asiantuntijalausunto)
2. oppilaan sisarus käy samaa koulua samanaikaisesti (perustetta ei käytetä, jos sisarus on sijoitettu kyseiseen koulukseen erityisen tuen päätöksen perusteella, on ko. koulussa toissijaisesti tai valintakokeen perusteella)
3. oppilaan esiopetus on toteutettu kyseisessä koulussa

Mikäli samat hakukriteerit täyttäviä hakijoita on enemmän kuin vapaita paikkoja, oppilaat valitaan arpomalla.

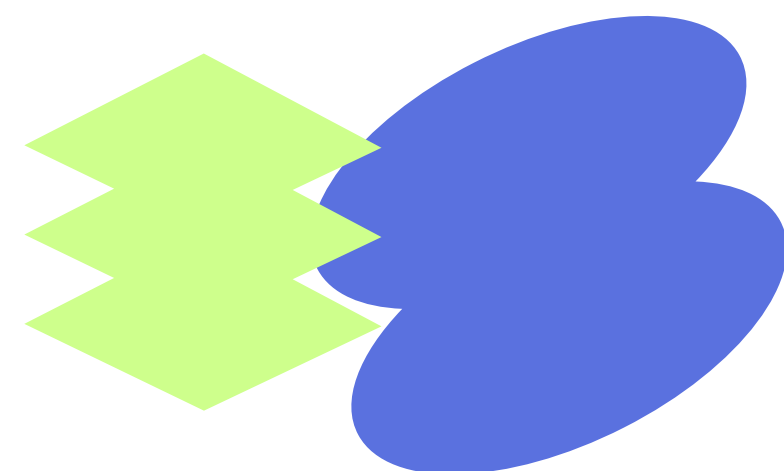
Huoltaja vastaa mahdollisista oppilaan kuljetuksesta ja saattamisesta aiheutuvista kustannuksista, mikäli koulu ei ole oppilaan lähikoulu. Koulukuljetus voidaan kuitenkin myöntää muualle kuin lähikouluun myös, mikäli kuljetuskustannukset ovat samansuuruiset tai edullisemmat kuin omaan lähikouluun. Edellytyksenä tällöin on, että koulukuljetus

taphtuu joukkoliikenteessä. Huoltajan on tässä tapauksessa haettava aina kuljetusta koulukuljetushakemuksella. Huoltaja vastaa koulukuljetuskustannuksista myös silloin, kun oppilas tarvitsee sairauden tai vapaa-ajan tapaturman vuoksi kuljetuksen koulukseen. Koulutapaturman perusteella määrääkainen koulukuljetus järjestetään tarvittaessa koulun puolesta.

Rehtori tekee oppilaaksiottopäätöksen kaikille ensimmäisen luokan oppilaille. Huoltajalla on mahdollisuus valittaa tehdystä päätöksestä Itä-Suomen aluehallintovirastoon päätöksen liitteenä olevan muutoksenhakuohjeen mukaisesti. Huoltaja saa rehtorin päätöksen oppilaan koulupaikasta päätöspäivän (31.1.2025) jälkeen. Mikäli oppilaan erityisen tuen tarpeen tutkimukset ovat kesken, oppilas saa mahdollisesti uuden päätöksen erityisen tuen järjestämisestä myöhemmin (perusopetuspäällikön päätös).

Jos oppilas muuttaa toiselle oppilaaksiottoalueelle, huoltajan tulee ilmoittaa asiasta viipymättä nykyisen koulun rehtorille. Tämän jälkeen oppilaalle osoitetaan uusi koulupaikka uuden asuinpaikan mukaisesti. Huoltaja voi hakea lapselleen koulupaikkaa myös ns. toissijaisesta koulusta (muu kuin lapselle osoitettu koulupaikka). Katso aiemmin mainitut asiat toissijaisen koulupaikan hakemisesta. Päätöksen tekee koulun rehtori.

Koulunsa aloittava lapsi kutsutaan kouluuntulotarkastukseen. Tiedote ajanvarauksesta tulee kotiin kirjeellä toukokuun aikana.



Johdatus peruskoulun arkeen

Koulukoulu (www.koulukoulu.fi) on maksuton verkkokurssi, joka päivittää koululaisten huoltajien tiedot peruskoulun perusarjesta. Kurssin tavoitteena on lisätä jaettava ymmärrystä tämän päivän koulunkäynnistä ja sitä kautta synnyttää entistä parempaa yhteistyötä kodin ja koulun välille.

Koulun aloittaminen 6- tai 8-vuotiaana

Oppivelvollisuus alkaa sinä vuonna, jolloin lapsi täyttää seitsemän vuotta. Tästä huolimatta koulunkäynti voidaan aloittaa myös vuotta aikaisemmin tai koulun aloitusta voidaan siirtää vuodella eteenpäin.

Oppilaan huoltaja voi hakea lapselleen oikeutta aloittaa perusopetus vuotta säädettyä aikaisemmin, jos lapsella psykologien ja tarvittaessa lääketieteellisten selvitysten perusteella on edellytykset

LISÄTIETOJA

Perusopetuspäällikkö
Taina Vainio
044 718 4018
taina.vainio@kuopio.fi

Perusopetuspäällikkö
Mika Kuitunen
044 718 5151
mika.kuitunen@kuopio.fi

Sovellusasiantuntija
Eija Rissanen
044 718 4011
eija.helena.rissanen@kuopio.fi

suoritutua opiskelusta. Hakemukseen on liitettävä psykologin lausunto ja tarvittaessa lääketieteellinen lausunto. Huoltajan on hankittava psykologin lausunto yksityiseltä palveluntuottajalta.

Oppilaan huoltaja voi hakea lapselleen lykkäystä koulunkäynnin aloittamisessa. Hakemukseen on liitettävä psykologinen tai lääketieteellinen selvitys lykkäyksen perusteista.

Kummassakin tapauksessa huoltajan on tehtävä hakemus lapsen koulunkäynnin poikkeavasta aloittamisesta.

Hakemuslomake on internetissä: www.kuopio.fi/varhaiskasvatus-opetus-ja-nuorisopalvelut/perusopetus/tervetuloa-peruskouluun-2/koulun-aloittaminen-6-tai-8-vuotiaana. Hakemuslomakkeita saa myös peruskouluista ja kouluvirastolta. Hakemus tarvittavine liitteineen toimitetaan perusopetuspäällikölle.



KUOPION PERUSOPETUKSEN TUNTIJAKO 1.8.2025 alkaen (KOP ltk 30.1.2024)

AINE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	¹⁻⁹ YHTEENSÄ	VN min.
Äidinkieli ja kirjallisuus	7	7	5	5	4	4	3	4	3	42	42
A1-kieli	1	1	2	2	3	2	2	2	3	18	18
B1-kieli						2	2	2	1	7	7
Matematiikka	3	3	3	4	4	4	3	4	4	32	32
Ympäristöoppi	2	2	2	2	3	3					
Biologia							1	1	1,5		
Maantieto							1	1	1,5		
Fysiikka							1	1	1,5		
Kemia							1	1	1,5		
Terveystieto							0,5	1,5	1		
Ympäristö- ja luonnontietoaineet yhteensä	2	2	2	2	3	3	4,5	5,5	7	31	31
Uskonto/Elämänkatsomustieto	1	1	2	1	1	1	1	1	1	10	10
Historia					2	1	2	2			
Yhteiskuntaoppi				1		1			3		
Historia ja yhteiskuntaoppi yhteensä				1	2	2	2	2	3	12	12
Musiikki	1	1	1	1	1	1	2			8	8
Kuvataide	1	1	1	2	1	1	2			9	9
Käsityö	2	2	2	2	2	2	2			14	11
Liikunta	2	2	3	2	2	2	3	2	2	20	20
Kotitalous							3			3	3
Taide- ja taitoaineiden valinnaiset			1	2				3	2	8	11
Taide- ja taitoaineet yhteensä	6	6	8	9	6	6	12	5	4	62	62
Oppilaanohjaus							0,5	0,5	1	2	2
Valinnaiset aineet					2	1		3	3	9	9
Kuopion lisätunnit	1	1	1							3	
Oppilaan viikkotuntimäärä	21	21	23	24	25	25	30	29	30	228	
PoA	20	20	22	24	25	25	30	29	30	225	225
Vapaaehtoinen A2-kieli				2	2	2	2	(2)	(2)	12	12
Vapaaehtoinen B2-kieli								(2)	(2)		4
	Koulun päätös						sis. val.aineisiin; pl. A1+B2				

Perusopetus luokilla 1 – 9

Opetussuunnitelma on tärkein koulun toimintaa ja opetusta ohjaava asiakirja. Siinä määritellään arvot, periaatteet, tavoitteet ja sisällöt, joiden perusteella opetusta annetaan. Opetushallitus määrittelee valtakunnalliset opetussuunnitelman perusteet siten kuin perusopetuslaissa säädetään. Ne ovat kansallinen kehys, jonka mukaan paikalliset opetussuunnitelmat laaditaan.

Kunta- ja koulukohtaisissa opetussuunnitelmissa asetetaan linjaukset oppimiselle ja koulutyölle. Oppilaalla on oikeus saada opetussuunnitelman mukaista opetusta jokaisena koulupäivänä.

Kuopion kaikissa peruskouluissa noudatetaan valtakunnallisen opetussuunnitelman perusteiden pohjalta laadittua kuntakohtaista perusopetuksen opetussuunnitelmaa. Lisäksi kouluilla on koulukohtaiset opetussuunnitelmat, joissa koulut päättävät mm. opetuksensa koulukohtaisista painotuksista ja valinnaisaineista.

Opetussuunnitelman perusteissa on määritelty oppiaineiden tavoitteet ja sisällöt sekä annettu ohjeet oppilaiden arvioinnista, jotta opetus ja arviointi olisivat yhtenäisiä ja yhtä laadukkaita koko maassa. Tavoitteena on yhtenäinen perusopetus vuosiluokille 1 - 9.

Koululaisen hyvinvoinnista huolehtiminen sekä kodin ja koulun yhteistyö ovat opetussuunnitelman keskeisiä asioita.

Vuosittain jokaisella luokalla toteutetaan vähintään kaksi laajaa monialaista oppimiskokonaisuutta. Koulun lukuvuosisuunnitelmassa kuvataan oppimiskokonaisuuksien ajankohta ja kesto sekä oppilaiden osallisuus.

Laaja-alainen osaaminen

Opetussuunnitelmassa korostetaan laaja-alaista osaamista. Opiskelu, työelämä sekä aktiivinen kansalaisuus edellyttävät eri tiedon- ja taidonalojen hallintaa ja myös niitä yhdistävää osaamista. Jokainen oppiaine edistää osaltaan laaja-alaisen osaamisen taitoja.

Laaja-alaisen osaamisen tavoitteisiin kuuluvat ajattelun ja oppimisen taidot, vuorovaikutus- ja ilmaisutaidot sekä monilukutaito. Laaja-alaiseen osaamiseen kuuluvat myös arjen taidot ja itsestä huolehtiminen. Lisäksi laaja-alaisen osaamisen tavoitteisiin sisältyvät tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen, työelämätaidot ja yrittäjyys sekä yhteiskunnallisen osallistumisen ja vaikuttamisen taidot.

Arviointi

Perusopetuksessa arviointi kohdistuu oppimiseen, osaamiseen, työskentelyyn ja käyttäytymiseen.

Perusopetuksen oppilaan arvioinnilla on kaksi tehtävää: ohjata ja kannustaa opiskelua, kehittää oppilaiden itsearvioinnin taitoja (formatiivinen arviointi) sekä määrittää, missä määrin oppilas on saavuttanut oppiaineille asetetut tavoitteet (summatiivinen arviointi).

Formatiivinen arviointi on oppituntien aikana annettavaa oppimista tukevaa ja ohjaavaa palautetta. Sen tehtävänä on ohjata oppilaan opintojen edistymistä, kannustaa oppilasta opiskelemaan, auttaa oppilasta ymmärtämään omaa oppimistaan, tunnistamaan vahvuuksiaan ja kehittämään työskentelyään. Formatiiiviseen arviointiin kuuluu myös itsearvioinnin ja vertaispalautteen antamisen ja saamisen harjoittelua oppilaan ikä- ja kehitystasoon sopivalla tavalla.

Summatiivisen arvioinnin tehtävänä on kuvata, kuinka hyvin ja missä määrin oppilas on saavuttanut opetussuunnitelmassa asetetut tavoitteet. Työskentelyn arviointi on osa oppiaineen arviointia. Työskentelytaidoilla tarkoitetaan taitoa työskennellä itsenäisesti ja yhdessä, taitoa suunnitella ja arvioida omaa työskentelyään, taitoa toimia vastuullisesti ja parhaansa yrittäen sekä taitoa toimia rakentavasti vuorovaikutuksessa.

Oppilaan oppimista, osaamista, työskentelyä ja käyttäytymistä arvioidaan monipuolisesti. Oppilaalle annetaan mahdollisuuksia osoittaa oppimistaan ja osaamistaan eri tavoin ja tavoitteiden kanalta tarkoituksenmukaisin keinoin. Summatiivisen arvioinnin tekee aina oppilasta opettanut opettaja tai, jos opettajia on useita, opettajat yhdessä.

Summatiivinen arviointi kirjataan oppilaille annettaviin todistuksiin. Lukukauden päätteeksi annetaan välitodistus vuosiluokilla 7 - 9 ja lukuvuoden päät-

teeksi annetaan lukuvuositodistus vuosiluokilla 1 - 8. Perusopetuksen päättyessä oppilaalle annetaan päättötodistus.

Vuosiluokkien 1 - 2 lukuvuositodistuksessa on sanallinen arvio ja vuosiluokkien 3 - 6 lukuvuositodistuksessa numeroarviointi. Yksilöllistetyistä oppimääristä annetaan sanallinen arvio vuosiluokilla 1 - 2 ja numeroarvosana vuosiluokilla 3 - 6.

Arvioinnin yhdenvertaisuuden varmistamiseksi kansallisiin opetussuunnitelman perusteisiin on laadittu jokaiseen oppiaineeseen 6. vuosiluokan ja 9. vuosiluokan päätteeksi kansalliset arvioinnin kriteerit arvosanoille 5, 7, 8 ja 9. Nämä arvioinnin kriteerit kuvaavat, millaista osaamista arvosanat 5, 7, 8 ja 9 edellyttävät kussakin oppiaineessa. Jokainen opettaja käyttää näitä kriteereitä antaessaan oppilailensa arviota 6. luokan lukuvuositodistukseen sekä perusopetuksen päättötodistukseen.

Oppilaan, hänen huoltajiensa ja opettajan/luokanohjaajan kanssa käydään oppimiskeskustelu vuosiluokilla 1 - 9. Oppimiskeskustelun tavoitteena on keskustella oppilaan koulunkäynnistä, hyvinvoinnista sekä kodin ja koulun yhteistyöstä oppimisen tukena.

Käyttäytymisen arviointi

Käyttäytymisen ohjaus sekä käyttäytymiseen liittyvien taitojen opettaminen ovat osa koulun kasvatustehtävää. Oppilaita ohjataan ottamaan huomioon muut ihmiset ja ympäristö sekä noudattamaan yhteisesti sovittuja toimintatapoja ja sääntöjä. Heille opetetaan koulun erilaisissa vuorovaikutustilanteissa asiallista, tilannetietoista käyttäytymistä ja hyviä tapoja.

Kuopiossa oppilaan käyttäytymistä arvioidaan yhtenäisillä kriteereillä. Oppilailla ja huoltajilla on mahdollisuus osallistua koulun kasvatustavoitteita ja



käyttäytymiselle asetettavia tavoitteita koskevaan keskusteluun ja tavoitteiden määrittelyyn.

Käyttäytymistä arvioidaan ja oppilaille annetaan käyttäytymisestä ohjaavaa palautetta suhteessa opetussuunnitelmassa käyttäytymiselle asetettuihin tavoitteisiin, jotka perustuvat koulun kasvutavoitteisiin sekä yhteisön toimintakulttuuria määrittäviin linjauksiin ja järjestyssääntöihin.

Katsomusaine

Kouluissa järjestetään evankelis-luterilaisen ja ortodoksisen uskonnon opetusta näihin uskonnollisiin yhdyskuntiin kuuluville sekä elämäkatsomustiedon opetusta uskonnollisiin yhdyskuntiin kuulumattomille. Evankelis-luterilaiseen kirkkoon kuuluva oppilas osallistuu evankelis-luterilaisen uskonnon opetukseen. Ortodoksisen kirkkokuntaan kuuluva oppilas osallistuu ortodoksisen uskonnon opetukseen, ellei huoltaja ilmoita oppilaan osallistuvan evankelis-luterilaisen uskonnon opetukseen.

Elämäkatsomustiedon ja muun kuin evankelis-luterilaisen ja ortodoksisen uskonnon opetukseen voi ilmoittautua kouluun ilmoittautumisen yhteydessä. Muihin uskontokuntiin kuuluvat saavat oman katsomusaineen opetusta, jos kaupungin kouluissa on samaan uskontokuntaan kuuluvia oppilaita vähintään kolme.

Valinnaisuus

Valinnaiset opinnot tarjoavat oppilaalle mahdollisuuden kehittää osaamista kiinnostuksensa mukaan.

Valinnaiset aineet jakautuvat taide- ja taitoaineiden valinnaisiin ja muihin valinnaisiin. Syntyvät valinnaisaineryhmät riippuvat koulun valinnaisainetarjonnasta sekä opetusryhmän vähimmäiskoosta. Painotetussa opetuksessa valinnaisuus on pääosin sidottu painotettavaan oppiainekokonaisuuteen.

Valinnaisten aineiden tulee edistää perusopetukselle asetettujen tavoitteiden saavuttamista. Kunkin koulun valinnaisainetarjonta kerrotaan koulun opetussuunnitelmassa.

Vuosiluokat 7 - 9

Siirtyessään 7. luokalle oppilas kohtaa uusia asioita. Opettajat vaihtuvat, tulee uusia luokkakavereita ja uusia oppiaineita. Vuosiluokkien 7 - 9 koulu määräytyy oppilaan kotiosoitteen mukaisesti: kartta.kuopio.fi > Aluejaot > Oppilaaksiottoalueet, yläkoulut. Jotkut vaihtavat koulurakennusta ja joillekin riittää siirtyminen rakennuksen päästä toiseen.

Uuteen ympäristöön sopeutuminen vaatii aina aikansa, mutta kouluilla on omat tapansa ottaa uudet oppilaat koulu yhteisön jäseniksi mahdollisimman luontevasti ja turvallisesti.

Perusopetuksen kolme viimeistä lukuvuotta ovat kasvamista lapsesta nuoreksi. Sinä aikana luodaan pohja ja perusta ammatillisille ja yleissivistäville jatko-opinnoille. Koulupäivä pitenee tuntimäärän lisääntyessä ja luokanopettajien tilalle tulee useita aineenopettajia. Myös läksyjen tekemiseen on käytettävä enemmän aikaa työmäärän lisääntyessä. Opiskelu uudessa koulussa muuttuu entistä itsenäisemmäksi, sillä vastuu opiskelusta, tehtävien hoidosta ja omasta roolista koulu yhteisön jäsenenä siirtyy entistä enemmän oppilaalle itselleen. Lisääntyvien vapauksien myötä korostetaan vastuun ottamista kaikissa tilanteissa.

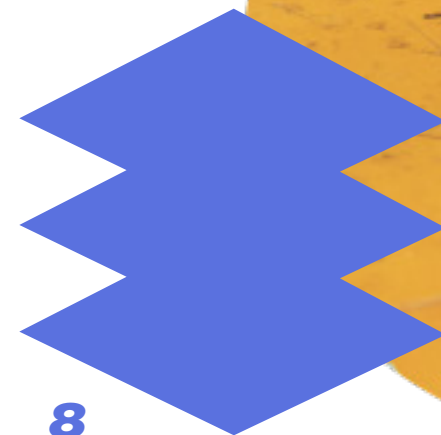
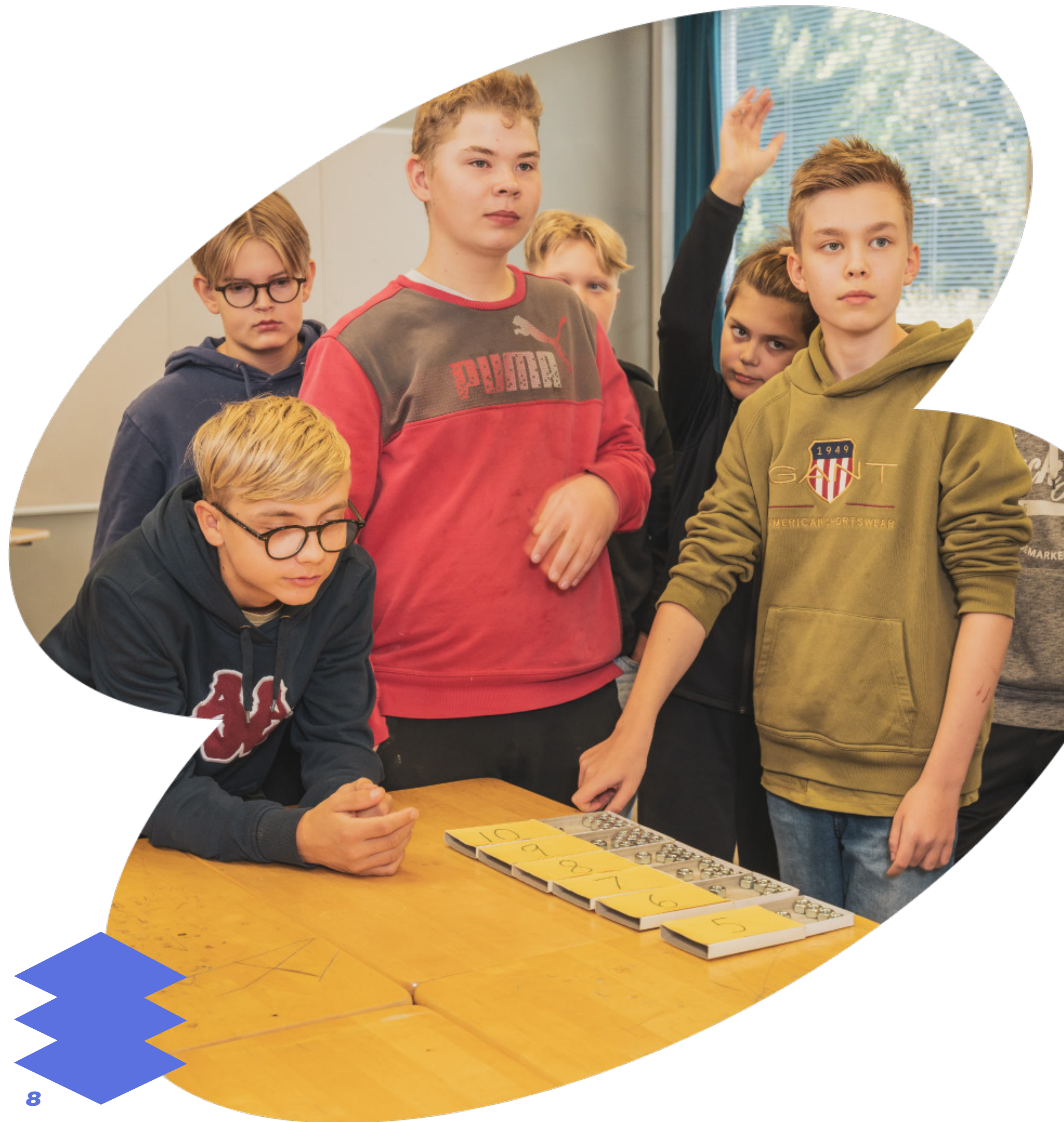
Oppilaat kuuluvat jäseninä koulunsa oppilaskuntaan. Koulussa toimii myös tukioppilaita. Oppilaskunta hoitaa oppilaitten yhteisiä asioita ja osallistuu opettajakunnan kanssa koulun kehittämistyöhön. Tukioppilastoiminnan tavoitteena on koulun turvallisuuden ja viihtyisyyden lisääminen.

Oppilas voi hakea muuhun kuin oman kotiosoitteen mukaiseen kouluun (toissijainen haku). Oppilas voidaan ottaa toissijaiseen kouluun, mikäli koulussa on vapaita oppilaspaikkoja ja mikäli toissijainen oppilaaksiotto ei lisää opetusryhmien määrää koulussa. Ensisijainen valintakriteeri on oppilaan terveydentilaan liittyvä syy tai oppilashuollollinen syy, jota ei voida hoitaa oppilaalle osoitetussa koulussa (asian tuntijalausunto). Ulkokuntalaisia oppilaita voidaan ottaa kouluun toissijaisessa oppilaaksiotossa, mikäli koulussa on vapaita oppilaspaikkoja sen jälkeen, kun kaikki oman kunnan toissijaisen oppilaaksioton hakemukset on käsitelty. Mikäli samat hakukriteerit täyttäviä hakijoita on enemmän kuin vapaita paikkoja, oppilaat valitaan arpomalla.

Huoltaja vastaa mahdollisista oppilaan kuljetuksesta ja saattamisesta aiheutuvista kustannuksista, mikäli koulu ei ole oppilaan lähikoulu. Koulukuljetus voidaan kuitenkin myöntää muualle kuin lähikouluun myös, mikäli kuljetuskustannukset ovat samansuuruiset tai edullisemmat kuin omaan lähikouluun. Edellytyksenä tällöin on, että koulukuljetus tapahtuu joukkoliikenteessä. Huoltajan on tässä tapauksessa haettava aina kuljetusta koulukuljetushakemuksella. Huoltaja vastaa koulukuljetuskustannuksista myös silloin, kun oppilas tarvitsee sairauden tai vapaa-ajan tapaturman vuoksi kuljetuksen kouluun. Koulutapaturman perusteella määrääkainen koulukuljetus järjestetään tarvittaessa koulun puolesta.

Tutkintokoulutukseen valmentava koulutus TUVA

Perusopetuksen lisäopetus (ns. kymppiluokka), lukioon valmistava koulutus (LUVA) ja ammatilliseen koulutukseen valmentava koulutus ovat sulautuneet yhteen TUVA-koulutukseksi eli tutkintokoulutukseen valmentavaksi koulutukseksi. TUVA-koulutuksen yleisenä tavoitteena on, että opiskelija saavuttaa sellaiset opiskeluvalmiudet, joiden avulla hän voi hakeutua lukiokoulutukseen tai ammatilliseen koulutukseen ja suoriutua näistä opinnoista. Lisätietoja tutkintoon valmentavasta koulutuksesta löydät OPH:n verkkosivuilta: <https://www.oph.fi/fi/koulutus-ja-tutkinnot/mita-tutkintokoulutukseen-valmentava-koulutus-tuva>



Kuopion kaupungin perusopetuksen painotetun opetuksen ja kaksikielisen (suomi - englanti) opetuksen oppilasvalinta

Painotettu opetus / kaksikielinen (suomi - englanti) opetus	Luokka - aste	Oppilaaksi-otto / koulu*	Alin hyväksytty pistemäärä / maksimipisteet	Lisätietoa valintakokeesta	Koulu
Kuvataide	3 - 6	24	12/30	Valintakokeesta on saatava vähintään 1 piste jokaisesta valintakokeen osa-alueesta.	Pirtin koulu
Kuvataide	7 - 9	24	25/50		Hatsalan klassillinen koulu
Liikunta	3 - 6	25	12/30	Valintakokeesta on saatava vähintään 1 piste jokaisesta valintakokeen osa-alueesta.	Jynkän koulu
Liikunta	7 - 9	24	16/48		Pyörön koulu
Matemaattis-luonnontieteellinen	3 - 6	24	29/72	Valintakokeesta on saatava vähintään 1 piste jokaisesta valintakokeen osa-alueesta.	Pyörön koulu
Matemaattis-luonnontieteellinen	7 - 9	20	39/78	Valintakokeesta on saatava vähintään 1 piste jokaisesta valintakokeen osa-alueesta.	Pyörön koulu
Musiikki	3 - 6	26	16/40	Valintakokeesta on saatava vähintään 1 piste jokaisesta valintakokeen osa-alueesta.	Haapaniemen, Kalevalan ja Rajalan koulut
Musiikki	7 - 9	48	12/24	Valintakokeesta on saatava enemmän kuin 0 pistettä jokaisesta valintakokeen osa-alueesta a - d.	Minna Canthin koulu
Tanssi	3 - 6	24	5/12	Valintakokeesta on saatava vähintään 1 piste jokaisesta valintakokeen osa-alueesta.	Kalevalan koulu
Tanssi	7 - 9	24	12/24	Valintakokeesta on saatava vähintään 3 pistettä jokaisesta valintakokeen osa-alueesta.	Minna Canthin koulu
Urheilu	7 - 9	24	24/48		Hatsalan klassillinen koulu ja Jynkänlahden koulu
kaksikielinen (suomi - englanti) opetus	1 - 6	24	60/85		Rajalan koulu
kaksikielinen (suomi - englanti) opetus	7 - 9	24	54/90		Hatsalan klassillinen koulu

* Painotetun opetuksen luokka voidaan perustaa myös pienemmällä oppilasmäärällä, mikäli luokan perustaminen ei aiheuta koulussa lisäryhmän perustamistarvetta. Saman pistemäärän saaneiden oppilaiden järjestys ratkaistaan arpomalla.

Painotettu opetus

Painotetulla opetuksella tarkoitetaan oppiaineen tehostettua ja syventävää opetusta. Painotetussa opetuksessa olevista oppilaista voidaan muodostaa oma opetusryhmä kouluun. Painotettu opetus sisältyy 8. ja 9. luokalla valinnaisaineisiin ja se vähentää muita valintamahdollisuuksia kyseisillä luokka-asteilla.

Painotettu opetus jaetaan kuntakohtaiseen ja koulukohtaiseen painotettuun opetukseen. Koulukohdainen painotettu opetus on koulun sisäistä, koulun omille oppilaille tarjottavaa painotettua opetusta koulun valitsemissa oppiaineissa tai oppimiskokonaisuuksissa. Sen sijaan kuntakohtaiseen painotettuun opetukseen on erillinen haku ja oppilaat valitaan valintakokeen perusteella.

Kuntakohtaisen painotetun opetuksen valintakokeiden ajankohdasta ja sisällöstä tiedotetaan erikseen. Oppilas voi hakea enintään kahteen painotukseen. Painotettuun opetukseen hyväksytään ne oppilaat, joilla on erillisen valintakokeen osoittamat riittävät taidot. Painotettuun opetukseen hakeminen ja hakujärjestys ovat sitovia. Sitovuus koskee opiskelua painotetussa opetuksessa 6. luokan loppuun saakka. Jos oppilas hyväksytään molempiin hakuvaihtoehtoihin, oppilaan koulupaikka määräytyy ensisijaisen valinnan mukaan. Mikäli samat kriteerit täyttäviä hakijoita on enemmän kuin oppilaspaikkoja, oppilaat valitaan arpomalla. Valinnasta ilmoitetaan hakijoille kirjallisesti.

Huoltaja vastaa mahdollisista oppilaan kuljetuksesta ja saattamisesta aiheutuvista kustannuksista, mikäli koulu ei ole oppilaan lähikoulu. Koulukuljetus voidaan kuitenkin myöntää muualle kuin lähikouluun myös, mikäli kuljetuskustannukset ovat samansuuruiset tai edullisemmat kuin omaan lähikouluun. Edellytyksenä tällöin on, että koulukuljetus tapahtuu joukkoliikenteessä. Huoltajan on tässä tapauksessa haettava aina kuljetusta koulukuljetushakemuksella. Huoltaja vastaa koulukuljetuskustannuksista myös silloin, kun oppilas tarvitsee sairauden tai vapaa-ajan tapaturman vuoksi kuljetuksen kouluun. Koulutapaturman perusteella määrääkainen koulukuljetus järjestetään tarvittaessa koulun puolesta.

Oppilas, joka on hakuvaiheessa ilmoittanut muuttavansa Kuopioon, voidaan ottaa painotettuun opetukseen, mikäli oppilaan kotikunta on lukuvuoden alussa (1.8.) Kuopio ja hän on suorittanut hyväksyttävästi valintakokeen. Ulkokuntalaisia oppilaita voidaan ottaa painotettuun opetukseen, mikäli hakija on suorittanut hyväksyttävästi valintakokeen ja koulussa on vapaita oppilaspaikkoja sen jälkeen, kun kaikki oman kunnan hakemukset on käsitelty.



Musiikki / 3. - 6. luokat

Painotetun musiikin opetuksen tavoitteena on kehittää monipuolisesti oppilaan musiikillisia taitoja ja valmiuksia, innostaa omaehtoiseen musiikin harrastamiseen sekä antaa valmiuksia esimerkiksi yläkouluun musiikkiluokille ja orkestereihin. Musiikkiluokkia 3. - 6. luokilla on Haapaniemen, Kalevalan ja Rajalan kouluilla.

Musiikki / 7. - 9. luokat

Musiikkiluokkia 7. - 9. luokilla on Minna Canthin koululla. Painotetun musiikin opetuksen tavoitteena on kehittää monipuolisesti oppilaan musiikillisia taitoja ja valmiuksia sekä innostaa omaehtoiseen musiikin harrastamiseen. Painotetun musiikin tarjoamat esiintymistilanteet sekä soitin- ja lauluopinnot ohjaavat oppilasta tavoitteelliseen työhön ja pitkäjänteiseen musiikinopiskeluun. Musiikkiluokalle voi hakea, vaikka oppilas ei ole osallistunut musiikkiluokkaopetukseen 3. - 6. luokilla.

Liikunta / 3. - 6. luokat

Jynkän koulun liikuntaluokilla tutustutaan moniin liikuntamuotoihin, perehdytään eri lajeihin ja hankitaan monipuoliset taidot perustaksi eri liikuntamuotojen harrastamiselle. Liikuntaluokat ovat osallistuneet aktiivisesti koulujen väliseen kilpailutoimintaan.

Liikunta / 7. - 9. luokat

Liikunnan painotettua opetusta 7. - 9. luokilla järjestetään Pyörön koulussa. Liikuntaluokan tarkoituksena on tarjota liikunnallisille nuorille monipuolista liikunnanopetusta tasaisessa ja motivoituneessa opetusryhmässä, toteuttaa erilaisia liikuntaprojekteja, luoda yhteyksiä koulun ulkopuoliseen liikuntatoimintaan ja antaa valmiuksia liikunnalliseen jatko-opiskeluun sekä ammatinvalintaan. Liikuntaluokalle voi hakea, vaikka oppilas ei ole osallistunut liikuntaluokkaopetukseen 3. - 6. luokilla.

Urheilu / 7. - 9. luokat

Kuopion kaupungissa toimii yhteisin valintakokein valitut urheiluluokat Hatsalan klassillisella sekä Jynkänlahden kouluilla. Urheiluluokkien tavoitteena on koota kilpaurheilijaksi tähtäävät nuoret lahjakkaat oppilaat urheiluluokille harjoittelemaan nousujohteisesti koulun liikuntatunneilla, Kuopion alueen urheiluakatemian taitoharjoituksissa ja seurojen lajiharjoituksissa. Urheiluluokat mahdollistavat tehokkaasti ja koordinoitusti normaalin koulutyön ja lisääntyvän urheiluharjoittelun sekä koulussa että urheiluseurassa.

Tanssi / 3. - 6. luokat

Kalevalan koululla annetaan tanssin painotettua opetusta. Tanssin opetuksessa pyritään kehittämään oppilaan tanssitaitoja ja -valmiuksia sekä luovuutta. Tanssitunneilla tutustutaan eri tanssilajeihin, harjoitellaan omien koreografioiden tekoa ja opetellaan huoltamaan omaa kehoa. Tämän ohella oppilaat saavat tietoa tanssityyleistä ja tanssin historiasta.

Tanssi / 7. - 9. luokat

Minna Canthin koulussa annetaan tanssin painotettua opetusta 7. - 9. luokilla. Tanssin opetuksen tavoitteena on tutustua tanssiin monipuolisesti. Opetus sisältää eri tanssityyleihin tutustumista, tanssin tekniikkaa, rytmiikkaa/musikaalisuutta, improvisaatiota, koreografiaa, kehonhuoltoa sekä Suomen tanssielämää ja koulutukseen tutustumista. Tanssiopetukseen voi hakea, vaikka oppilas ei ole osallistunut tanssin opetukseen 3. - 6. luokilla.

Kuvataide / 3. - 6. luokat

Pirtin koulussa voi valita kuvataiteen painotetun opetuksen. Painotetun kuvataideopetuksen tavoitteena on kannustaa oppilaita erilaisten kuvailmaisun keinojen kokeiluun ja harjoitteluun sekä

kuvallisten taitojen tavoitteelliseen kehittämiseen. Opetuksessa tuetaan oppilaiden identiteettien rakentumista, kulttuurista osaamista sekä yhdessä toimimisen edellytyksiä ja käytäntöjä. Painotetun kuvataiteen oppilailla kuvataidetta on 3. - 6. luokilla kolme tuntia viikossa.

Kuvataide / 7. - 9. luokat

Hatsalan klassillisessa koulussa annetaan kuvataiteen painotettua opetusta 7. - 9. luokilla. Painotetun kuvataideopetuksen tavoitteena on vahvistaa kuvantuottamista itseilmaisun keinona. Oppimista tapahtuu ryhmässä, jossa oppilaat jakavat ajatuksia sekä tietotaitoutta erilaisista tekemisen tavoista. Tutustumme turvallisesti ilmiöihin ympärillämme ja visuaaliseen muuttuvaan maailmaamme. Kuvataideopetukseen voi hakea, vaikka oppilas ei ole osallistunut kuvataideopetukseen 3. - 6. luokilla.

Matemaattis-luonnontieteellinen / 3. - 9. luokat

Pyörön koulussa voi valita 3. - 6. ja 7. - 9. luokkien ajaksi matemaattis-luonnontieteellisesti painotetun opetuksen. Painotetussa opetuksessa on tavoitteena syventää osaamista ja mahdollistaa korkeellisempia työskentelytapoja näistä oppiaineista kiinnostuneille oppilaille sekä rohkaista oppilaita valitsemaan matematiikkaa ja luonnontieteellisiä aineita jatko-opinnoissaan. Oppilailla on syventävä opetussuunnitelma matematiikassa, fysiikassa, kemiassa, biologiassa ja maantiedossa.

**Valitse
mieleisesi**



Vieraiden kielten opiskelu

A1-kieli

A1-kielen opiskelu alkaa 1. luokalla. A1-kielenä tarjotaan kaikissa kouluissa englantia. Lisäksi Kalevalan koulussa tarjotaan A1-kielenä myös saksaa. A1-saksan ryhmä voidaan perustaa, mikäli kielen valinnoita on vähintään 16 oppilasta. A1-kieleksi saksan valinnoille järjestetään mahdollisuus opiskella englantia A2-kielenä 4. luokalta lähtien.

A2-kieli

4. luokalta alkavana vapaaehtoisena A2-kielenä on mahdollisuus opiskella saksaa, ranskaa tai venäjää. Saksaa A1-kielenä opiskeleville A2-kieli on englanti. A2-kieliryhmä voidaan perustaa, mikäli saman kielen valinnoita on vähintään 16 oppilasta. A2-englannin ryhmä voidaan perustaa pienemmälläkin oppilasmäärällä.

A2-kieli lisää oppilaan kokonaistuntimäärää vuosiluokilla 4 - 7 kahdella tunnilla. Vuosiluokilla 8 - 9 A2-kieli luetaan oppilaan pitkien (neljän vuosiviikkotunnin) valinnaisaineiden tuntimäärään, joten oppilas voi valita pitkiä valinnaisaineita vähemmän. Poikkeuksena on 8. luokalta alkava B2-kieli, jonka oppilas voi valita, vaikka hänellä olisi A2-kieli. Tällöin A2-kieli lisää oppilaan kokonaistuntimäärää vuosiluokilla 8 - 9.

Vuosiluokilla 7 - 9 eri koulujen A1- ja A2-kielen ryhmät voidaan tarvittaessa yhdistää. A2-kielen tunneilla voi joutua käymään toisessa koulussa, jos opetusta ei voida järjestää omassa koulussa. Mikäli kouluun ei muodostu A2-kielen ryhmää, A2-kielen oppilaat yhdistetään A1-kielen ryhmään.

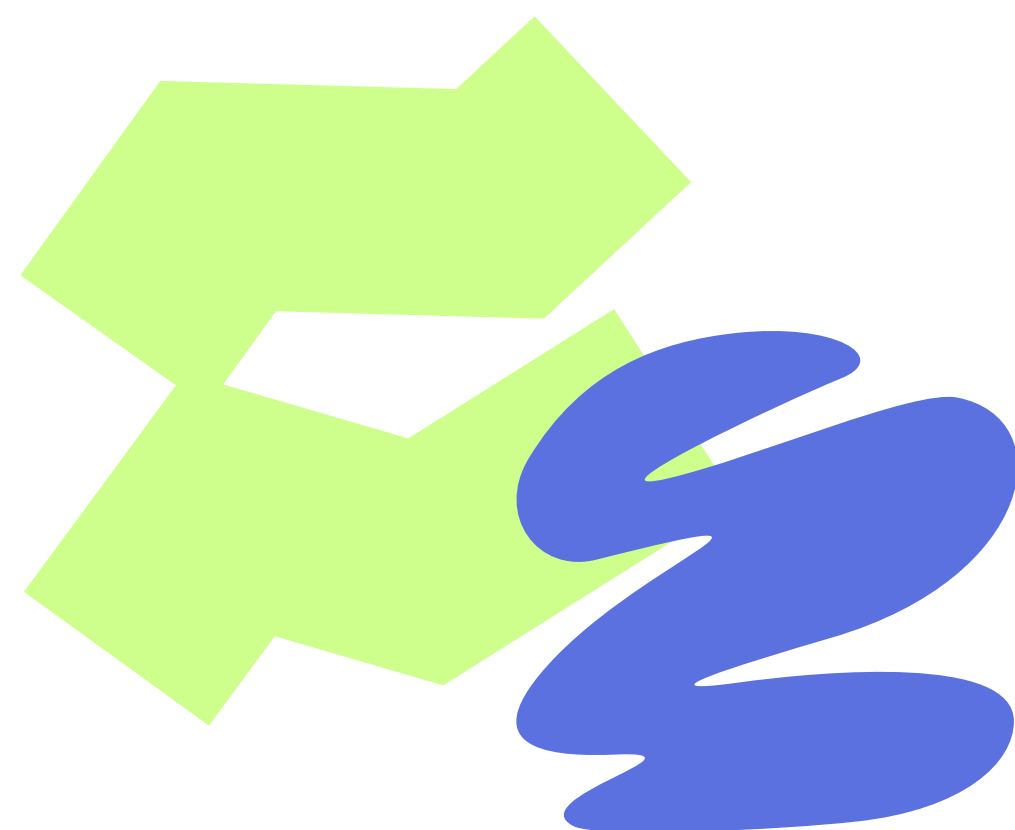
A2-kielen valinta on pysyvä ja sitä opiskellaan perusopetuksen päättövaiheeseen saakka. A2-kielen opiskelua ei voi keskeyttää perusopetuksen aikana ilman painavaa syytä. Mikäli 6. luokan lopussa todetaan, että vapaaehtoinen A2-kieli on osoittautunut ylivoimaisen vaikeaksi, opintomenestys heikoksi tai opiskelu muutoin raskaaksi, se voidaan keskeyttää.

B1-kieli

Peruskoulun 6. vuosiluokalla oppilas aloittaa B1-kielen, joka on ruotsi.

B2-kieli

B2-kielen opiskelu alkaa 8. luokalla. B2-kielenä (valinnainen) voidaan tarjota saksaa, ranskaa, espanjaa ja venäjää koulun kieliohjelman mukaan sekä latinaa Hatsalan klassillisessa koulussa. Lisäksi koulut saattavat tarjota kielten lyhytkursseja, jotka voivat olla B-kielten oppimäärää suppeampia. Koulut tekevät yhteistyötä B2-kieliryhmien muodostamisessa.



Luokka	Kaksikielinen opetus (vapaaehtoinen)	A1-kieli (kaikille yhteinen)	A2-kieli (vapaaehtoinen)	B1-kieli (kaikille yhteinen)	B2-kieli (vapaaehtoinen)
1. lk	Rajalan koulu: suomi-englanti (kielivalmiustesti)	Kaikki koulut: englantia Kalevalan koulu: saksa tai englantia			
2. lk	Jatkuu	Jatkuu			
3. lk	Jatkuu	Jatkuu			
4. lk	Jatkuu	Jatkuu	Kaikki koulut: saksa, ranska tai venäjä, englantia (jos A1-kielenä saksa)		
5. lk	Jatkuu	Jatkuu	Jatkuu		
6. lk	Jatkuu	Jatkuu	Jatkuu	Kaikki koulut: ruotsi	
7. lk	Hatsalan klassillinen koulu suomi-englanti (valintakoe)	Jatkuu	Jatkuu	Jatkuu	
8. lk	Jatkuu	Jatkuu	Jatkuu	Jatkuu	Vaihtelua kouluilla saksa, ranska, espanja, venäjä tai latina (latina Hatsalan klassillisessa koulussa)
9. lk	Jatkuu	Jatkuu	Jatkuu	Jatkuu	Jatkuu

Kaksikielinen opetus (suomi - englantia) / 1. - 6. luokat

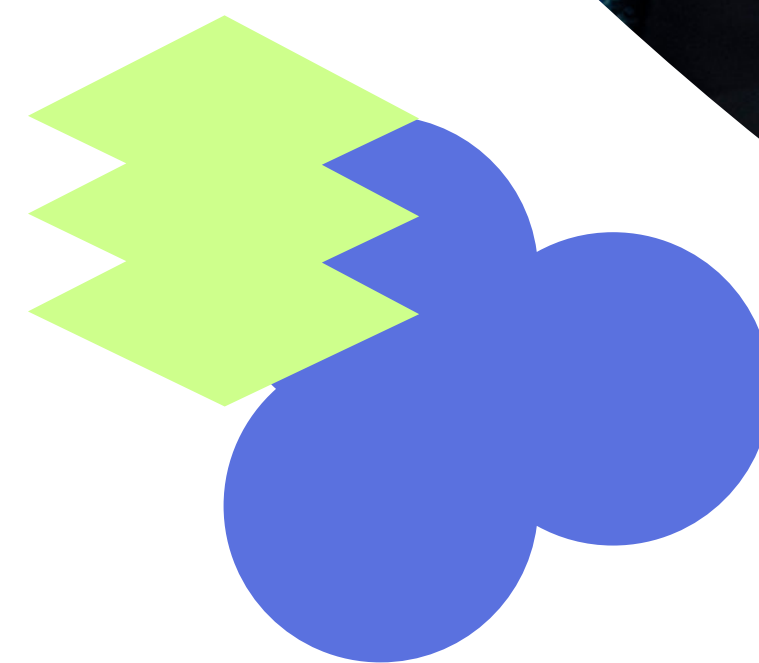
Rajalan koulussa kaksikielistä opetusta (suomi - englantia) on 1. - 6. luokilla. Opiskelu kaksikielisessä opetuksessa edellyttää sekä suomen että englannin kielen taitoa. Oppilaat valitaan kielivalmiustestin perusteella. Englannin kielen testi sijoittuu kielitaidon tasojen kuvausasteikon tasolle A1.2. (kehittyvä alkeiskielitaito) kuullun ymmärtämisen ja puhumisen osa-alueille. Myös suomen kielen osaaminen testataan tarvittaessa. Kaksikielisen opetuksen 1. luokalle hakevien oppilaiden kielivalmiustestit pidetään **13. - 16.1.2025. Kutsu kielivalmiustestiin lähetetään huoltajan sähköpostiin viikolla 2. Huoltaja ilmoittaa sähköpostiosoitteensa ”Peruskoulun ensimmäiselle luokalle ilmoittautuminen” -lomakkeessa.**

Kaksikielinen opetus (suomi - englantia) / 7. - 9. luokat

Hatsalan klassillisen koulun kaksikielisen (suomi - englantia) 7. luokan oppilaat valitaan valintakokeen

perusteella. Opiskelu kaksikielisessä opetuksessa edellyttää sekä suomen että englannin kielen taitoa. Myös suomen kielen osaaminen testataan tarvittaessa. Myös Rajalan koulun kaksikielisen (suomi - englantia) luokan oppilaat hakevat Hatsalan klassillisen koulun kaksikieliseen opetukseen valintakokeen kautta.

Huoltaja vastaa mahdollisista oppilaan kuljetuksesta ja saattamisesta aiheutuvista kustannuksista (A1-saksa ja kaksikielinen opetus), mikäli koulu ei ole oppilaan lähikoulu. Koulukuljetus voidaan kuitenkin myöntää muualle kuin lähikouluun myös, mikäli kuljetuskustannukset ovat samansuuruiset tai edullisemmat kuin omaan lähikouluun. Edellytyksenä tällöin on, että koulukuljetus tapahtuu joukkoliikenteessä. Huoltajan on tässä tapauksessa haettava aina kuljetusta koulukuljetushakemuksella. Huoltaja vastaa koulukuljetuskustannuksista myös silloin, kun oppilas tarvitsee sairauden tai vapaa-ajan tapaturman vuoksi kuljetuksen kouluun. Koulutapaturman perusteella määräaikainen koulukuljetus järjestetään tarvittaessa koulun puolesta.





Perusopetuksen iltapäivätoiminta

Kuopion kaupunki järjestää kuluvana lukuvuonna 2024 - 2025 perusopetuksen iltapäivätoimintaa yhteistyössä Kuopion Setlementti Puijola ry:n, KuPS ry:n, Juniori-Kalpa ry:n, Kristillisen yhtenäiskoulun sekä Kuopion steinerkoulu Virkkulan kanssa. Luku-
vuoden 2025 - 2026 iltapäivätoiminnan palvelun-
tuottajat ja toimintapaikat varmistuvat hakuajan
päättymisen jälkeen.

Perusopetuslain muutoksesta johtuen iltapäivätoi-
minnan järjestämisen laajuudesta ja hakukäytän-
nöistä tiedotetaan keväällä 2025 Wilman kautta,
www.kuopio.fi -sivuilla ja Viikkosavossa. Tulevien 1.
vuosiluokkalaisten huoltajia tiedotetaan lisäksi kir-
jeitse.

Lähehtämällä sähköisen lomakkeen tai palauttamalla
allekirjoitetun hakulomakkeen huoltaja sitoutuu mak-
samaan toimintamaksut kuukausittain.

Kasvun ja oppimisen lautakunnan päätöksen
(15.12.2020 § 89) mukaisesti **toimintamaksut
ovat 1.8.2021 alkaen 120 €/kk, jos lapsi
osallistuu toimintaan 1 - 15 h/vko tai
160 €/kk, jos lapsi osallistuu toimintaan
yli 15 h/vko. Elokuulta peritään puolet
toimintamaksusta.** Huoltaja voi hakea maksu-
huojennusta (toimintamaksun puolitus, maksuvapau-
tus) erillisellä lomakkeella. Maksuun sisältyvät välipala
ja ohjattu toiminta. Perusopetuksen iltapäivätoimin-
nassa sattuneen tapaturman hoito on maksutonta.

Muutoksista (mm. toiminta-ajan tarve, muutokset
laskun saajan tiedoissa) sekä toimintapaikan irti-
sanomisen voi ilmoittaa Wilman Muutosilmoitus-
iltapäivätoimintaan -lomakkeella, sähköpostitse
asiointipostiin iltapaivatoiminta@kuopio.fi tai toi-
mittamalla paperisen muutosilmoituslomakkeen
ryhmään tai kouluvirastolle. Irtisanomisaika on yksi
täysi kalenterikuukausi.

Tulostettavat hakemukset ja ohjeet päivitetään
iltapäivätoiminnan verkkosivuille
www.kuopio.fi/perusopetuksen-iltapaivatoiminta
keväällä 2025.



LISÄTIETOJA

Iltapäivätoiminnan suunnittelija
Maria Louhimo

Iltapäivätoiminnan sihteeri
Virve Varonen

iltapaivatoiminta@kuopio.fi (asiointisähköposti)

044 718 1388 (asiointinumero)

Puhelinpalveluajat:

Ma klo 13 - 15

Ti - pe klo 9 - 11

Kodin ja koulun yhteistyö



Jokaisen huoltajan on tärkeää tutustua lapsensa koulun opetussuunnitelmaan. Sen myötä huoltajan on helpompi tukea lapsensa oppimista ja koulunkäyntiä ja osallistua myös koulun toiminnan suunnitteluun ja kehittämiseen yhdessä koulun henkilöstön kanssa.

Kodin ja koulun hyvä yhteistyö lisää oppilaan, luokan ja koko koulun hyvinvointia ja turvallisuutta. Huoltajien toivotaan kertovan opettajalle omaan huollettavaansa liittyvistä havainnoista, kasvatuseriaatteista ja -käytännöistä sekä terveyteen vaikuttavista asioista. Yhteistyöllä pyritään hyvinvoinnin, yhteisöllisyyden ja yhteisvastuullisuuden lisäämiseen.

Huoltajille järjestetään mahdollisuuksia vaikuttaa koulun kasvatustavoitteisiin ja osallistua koulun toiminnan arviointiin. Yhteisesti sovittavia asioita voivat olla mm. tapakasvatuksen tavoitteet, sääntöjen noudattaminen, poissaolojen seuranta ja kotitehtävien suorittaminen. Kouluilla on käytössä Wilma. Se on sähköinen järjestelmä, jonka avulla mm. hoidetaan monipuolisesti kodin ja koulun keskinäistä viestintää. Huoltajilla on mahdollisuus osallistua kodin ja koulun yhteistoimintaan mm. koulun vanhempainyhdistyksessä ja luokkatoimikunnassa.

Koulujen tapahtumakalentereissa tai tiedotteissa ja lukuvuosisuunnitelmissa ilmoitetaan koulujen uskonnolliset tilaisuudet ja niille vaihtoehtoiset ohjelmat. Oppilaille, jotka eivät osallistu uskonnollisiin tilaisuuksiin, järjestetään kyseisenä aikana vaihtoehtoista toimintaa. Huoltaja voi ilmoittaa oppilasilmoituksessa oppilaan osallistumisesta uskonnol-

lisiin tilaisuuksiin keskusteltuaan oppilaan kanssa ja kunnioittaen oppilaan näkemystä. Pysyvän ilmoituksen osalta huoltajalla ja oppilaalla huoltajan kanssa keskusteltuaan on oikeus muuttaa kantansa, jonka huoltaja ilmoittaa koululle. Osallistumisesta voi ilmoittaa myös tapauskohtaisesti luokanopettajalle/luokanohjaajalle. Jos huoltaja ei tee ilmoitusta, koulun tulee kuulla oppilaan mielipidettä ja toimia sen mukaisesti. Viisitoista vuotta täyttäneellä alaikäisellä oppilaalla ja hänen huoltajallaan tai muulla laillisella edustajallaan on kummallakin oikeus erikseen käyttää puhevaltaa. Jos oppilaan ja hänen huoltajansa näkemykset uskonnolliseen tilaisuuteen tai sille vaihtoehtoiseen ohjelmaan osallistumisesta poikkeavat toisistaan, koulu päättää oppilaan etu huomioon ottaen, kumman näkemyksen mukaan toimitaan.

Koulun perinteisiin juhliin voi sisältyä joitakin uskontoon viittavia elementtejä. Juhlatraditiot ovat osa suomalaista kulttuuria. Koulun juhlat ovat osa opetusta ja koulun toimintaa, johon oppilaiden tulee osallistua. Tarvittaessa huoltajien kanssa voidaan sopia oppilasta koskevista yksilöllisistä järjestelyistä ja mahdollisesta vaihtoehtoisesta toiminnasta, jos huoltaja ei halua oppilaan osallistuvan kaikkeen juhlaan kuuluvaan ohjelmaan.

Opetushallituksen ohje (OPH-3903-2022) perusopetuksen uskonnon ja elämäkatsomustiedon opetuksen sekä esiopetuksen katsomuskasvatuksen järjestämisestä sekä yhteisistä juhlista ja uskonnollisista tilaisuuksista esi- ja perusopetuksessa löytyy Opetushallituksen sivuilta:

www.oph.fi/fi/tilastot-ja-julkaisut/julkaisut/ohje-perusopetuksen-uskonnon-ja-elamankatsomustiedon-opetuksen-seka

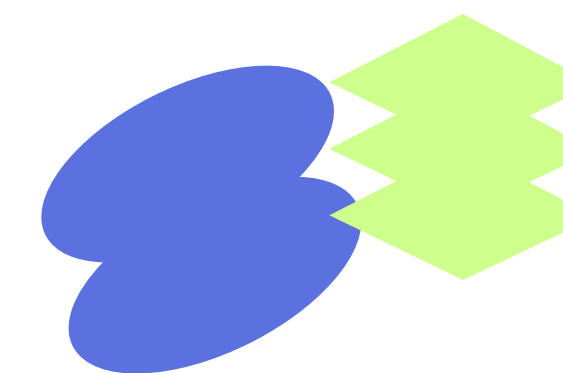


Oppimisen tuki

Esi- ja perusopetuksen oppimisen tuki uudistuu. Tuen uudistusta koskevan lainsäädännön on tarkoitus tulla voimaan 1.8.2025.

Perusopetuslain mukaan oppilaalla on oikeus saada opetussuunnitelman mukaisen opetuksen ohella oppilaanohjausta ja riittävää oppimisen ja koulun-

käynnin tukea koko perusopetuksen ajan. Tuen tarpeen varhaiseksi havaitsemiseksi oppilaan tilannetta tulee seurata ja aloittaa tuen antaminen heti, kun siihen ilmenee tarvetta. Yhteistyö oppilaan ja huoltajan kanssa on tärkeää sekä tarpeiden selvittämisen että tuen suunnittelun ja onnistuneen toteuttamisen kannalta.



Koululaisten hyvinvointi



Koulumatkat ja koulukuljetus

Koulumatkat ovat tärkeä osa lasten ja nuorten päivittäistä liikkumista. Lisäksi oppilaiden saattaminen koulun pihoille lisää liikennettä koulujen läheisyydessä heikentäen jalkaisin ja pyörällä tulevien oppilaiden turvallisuutta. Näin ollen Kuopion kaupunki suosittelee, että koulumatka kuljetaan ensisijaisesti kävellen tai pyöräillen, mikäli tämä matkan pituus huomioiden on mahdollista. Tieliikennelain mukaan jalankulkijan on pimeän aikana yleensä käytettävä asianmukaista heijastinta.

Pyöräily on myös hyvä vaihtoehto koulumatkoille. Pienempien koululaisten osalta huoltajat arvioivat lapsensa ajotaidot ja tekevät päätöksen kulkumuodon valinnasta. Lain mukaan pyöräilijän on ajon aikana käytettävä asianmukaista suojakypärää. Pyöräilykypärän käyttö on oppilaan huoltajan vastuulla. Lisäksi huoltajan vastuulla on huolehtia oppilaan polkupyörän ja suojakypärän turvallisuudesta (heijastimet, jarrujen toimivuus ja suojakypärän kunto). Polkupyörä on ajoneuvo ja lain mukaan pimeän tai hämärän aikaan ajettaessa on kaikissa ajoneuvoissa käytettävä ajovaloja. Koulu ei vastaa polkupyörälle tai suojakypärälle koulupäivän aikana tapahtuneista vahingoista ja ilkivallasta.

Koulukuljetuksen saavat ne oppilaat, joilla on siihen perusopetuslain 32 §:n mukainen oikeus. Koulukuljetus järjestetään oppilaalle osoitettuun kouluun,

jos esiopetuksen oppilaan tai perusopetuksen 1. - 2. -luokkalaisten koulumatka on yli kolme kilometriä. Muille oppilaille järjestetään koulukuljetus, jos matka on yli viisi kilometriä. Koulukuljetus järjestetään myös, jos koulumatka on vaarallinen tai jos oppilas tarvitsee koulukuljetuksen lääkärin/psykologin lausunnon perusteella.

Koulumatka mitataan lyhintä mahdollista jalankulkelpoista reittiä pitkin kotiportilta kouluportille. Oppilas voidaan velvoittaa kulkemaan omin neuvoin osan koulumatkasta. Oppilaan itse kuljettava matka koulukuljetusreitillä varteen voi olla enimmillään kolme kilometriä. Päivittäiseen koulumatkaan käytettävä aika odotuksineen saa kestää enintään 2½ tuntia. Jos oppilas on lukuvuoden alkaessa täyttänyt 13 vuotta, saa koulumatka kestää enintään 3 tuntia. Koulumatkaan käytettävän ajan laskemiseen käytetään muun muassa linja-autoliikenteen aikatauluja. Mikäli koulukuljetusoikeutta haetaan sivutien osuudelle koulumatkan rasittavuuden, pituuden tai vaikeuden perusteella, hakemukseen tulee aina liittää asiantuntijalausunto, jota käytetään apuna päätöksenteossa. Lausunto ei kuitenkaan velvoita kuntaa kuljetuksen järjestämiseen. Huoltajien tehtävänä on huolehtia lapsen saattamisesta kunnan järjestämään kuljetukseen sekä tukea lapsen kodin ulkopuolella tapahtuvaan liikkumiseen liittyvää itseenäistymistä.

Yhteishuoltajuudessa oleville oppilaille koulumatkat korvataan em. perusteiden ainoastaan oppilaalle osoitettuun kouluun, johon oppilas vakituisen osoitteensa mukaan kuuluu (osoite, jossa väestörekisterilain mukaan kirjoilla).

Mikäli oppilas käy huoltajan pyynnöstä muuta kuin lähikoulua, oppilaaksi ottamisen edellytys on, että huoltaja vastaa koulukuljetuksesta tai saattamisesta aiheutuvista kustannuksista. Koulukuljetus voidaan kuitenkin myöntää muualle kuin lähikouluun myös, mikäli kuljetuskustannukset ovat samansuuruiset tai edullisemmat kuin omaan lähikouluun.





Edellytyksenä tällöin on, että koulukuljetus tapahtuu joukkoliikenteessä. Huoltajan on tässä tapauksessa haettava aina kuljetusta koulukuljetushakemuksella. Huoltaja vastaa koulukuljetuskustannuksista myös silloin, kun oppilas tarvitsee sairauden tai vapaa-ajan tapaturman vuoksi kuljetuksen kouluun. Koulutapaturman perusteella määrääkainen koulukuljetus järjestetään tarvittaessa koulun puolesta.

Iltapäivätoimintaan osallistuvat koulukuljetukseen oikeutetut oppilaat voivat käyttää jo olemassa olevia kuljetuksia silloin, kun niihin mahtuu. Erillisiä kuljetuksia ko. toimintaan osallistuville oppilaille kaupunki ei järjestä.

Koulukuljetuksessa noudatetaan Opetushallituksen Koulukuljetusoppaan: www.oph.fi/fi/tilastot-ja-julkaisut/julkaisut/koulukuljetusopas suosituksia turvallisuudesta ja kuljettajan kasvatustehtävästä sekä oppilaan velvollisuuksista liittyen käyttäytymiseen. Tarkemmat ohjeet koulukuljetuksista: www.kuopio.fi/varhaiskasvatus-opetus-ja-nuorisopalvelut/perusopetus/koulumatkat-ja-koulukuljetus.

Kouluateria

Kouluruokailun järjestämisessä otetaan huomioon terveys- ja ravitsemuskasvatuksen sekä tapakasvatuksen tavoitteet. Kouluruokailu on osa oppilaan fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista hyvinvointia, jolla edistetään oppilaan tasapainoista kasvua ja kehitystä. Kouluruokailun tavoitteena on tarjota oppilaiden ravitsemuksellisia tarpeita ja ikäkauden mieltymyksiä vastaavaa ruokaa. Kouluruokailu täydentää kodissa tapahtuvaa ruokailua ja luo siten pohjaa oppilaan terveyttä edistävälle ruokailutottumuksille.

Mikäli oppilas tarvitsee erityisruokavaliota tai mikäli hänen ruokavaliionsa on uskonnollisista tai eettisistä syistä johtuen rajoitettu, vanhempien tulee ottaa yhteyttä kouluun.

Psykologi- ja kuraattoripalvelut

Psykologi- ja kuraattoripalvelut ovat osa esiopetuksessa ja kouluissa tehtävää opiskeluhoultotyötä. Psykologi- ja kuraattoripalvelujen tehtävänä on auttaa ja tukea oppilaita erilaisissa koulunkäyntiin, kasvuun ja kehitykseen liittyvissä asioissa yhteistyössä huoltajien kanssa. Psykologi ja kuraattori kuuluvat koulun opiskeluhoultoryhmään ja he tekevät yhteistyötä myös muiden lapsia ja nuoria auttavien tahojen kanssa. Psykologit ja kuraattorit tekevät sekä yksilötyötä että yhteisöllistä työtä kouluilla.

Psykologi edustaa psykologista asiantuntemusta kouluyhteisössä. Psykologin työn tavoitteena on edistää lapsen ja nuoren oppimista, tukea lapsen ja nuoren tasapainoista kasvua ja kehitystä sekä

edistää kouluyhteisön hyvinvointia. Psykologin työ sisältää mm. konsultaatiota, psykologisia arvioita ja tutkimuksia, ohjausta ja neuvontaa, lyhytkestoisesti tukikeskustelukäyntijaksoja sekä tarvittavan tuen järjestämistä yhteistyössä huoltajien, koulun henkilökunnan ja muiden viranomaisten kanssa.

Kuraattori on sosiaalialan asiantuntija koulussa. Kuraattori tukee oppilaita, vanhempia ja opettajia keskusteluin, antamalla neuvontaa ja järjestämällä tarvittaessa erilaisia tukitoimia oppilaan koulunkäyntiin, kaverisuhteisiin tai perhetilanteeseen sekä elämäntilanteen muutoksiin liittyen yhteistyössä huoltajien, koulun ja muiden lasten, nuorten ja perheiden palveluiden kanssa. Kuraattorit tekevät myös työtä ryhmien ja luokkien kanssa kouluyhteisön hyvinvoinnin edistämiseksi.

Vanhemmat voivat itse ottaa yhteyttä psykologiin tai kuraattoriin lapsensa asioissa. Myös lapset ja nuoret voivat itse pyytää tapaamista. Ajan varaus voi tapahtua myös esimerkiksi opettajan tai terveydenhoitajan kautta. Psykologi- ja kuraattorityötä ohjaavat luottamuksellisuus sekä eri osapuolten tietojen saantia ja salassapitoa koskevat säädökset. Sekä psykologi- että kuraattorityössä työn painopiste on ennaltaehkäisevässä ja varhaisen vaiheen tuessa. Mikäli opiskeluhoollon tarjoama tuki ei ole riittävää, oppilas ohjataan tarpeenmukaisten palvelujen piiriin.



Kouluterveydenhuolto

Kouluterveydenhuolto on osa oppilashuollon moniammatillista tiimiä, jossa työskentelee kouluterveydenhoitaja, -lääkäri, -psykologi ja -kuraattori. Kouluterveydenhoitaja on koululaisten ja koulu-yhteisön terveyden edistämisen asiantuntija, oppilaiden ja vanhempien tukija sekä tuen tarpeen havaittaja yhdessä asiakkaan kanssa sekä jatkotutkimuksiin ja -hoitoon ohjaaja. Koululääkäri on kouluterveydenhuollon lääketieteellinen asiantuntija. Kouluterveydenhuolto on ennaltaehkäisevää palvelua, eikä sairaanhoito kuulu kouluterveydenhuoltoon. Sairaanhoidollisissa asioissa ollaan aina yhteydessä terveyskeskukseen.

Koulunsa aloittava lapsi kutsutaan kouluuntulotarkastukseen. Tiedote ajanvarauksesta tulee kotiin kirjeellä toukokuun aikana.

Kouluuntulotarkastus on laaja terveystarkastus, johon molemmat vanhemmat ovat tervetulleita. Se tehdään kouluterveydenhoitajan vastaanotolla kesän ja alkusyksyn aikana. Terveystarkastuksessa selvitetään lapsenne terveydentilan lisäksi koko perheen hyvinvointia ja voimavaroja sekä huomioidaan lapsen koulunkäyntiin ja kaverisuhteisiin liittyvät asiat.

Terveystarkastusta varten täytetään Esitietolomake ekaluokkalaisen vanhemmille. Lomake tulee kutsukirjeessä kotiin ja sen voi myös tulostaa itse THL:n verkkosivuilta: <https://thl.fi/documents/155392151/190324306/Terveystarkastuksen+esitietolomake+ekaluokkalaisen+vanhemmille.pdf/93e9ff57-6919-d2d2-720e-3000bc851e3e/Terveystarkastuksen+esitietolomake+ekaluokkalaisen+vanhemmille.pdf?t=1699620457031> Kouluuntulotarkastukseen otetaan lisäksi mukaan esikoulun opettajalta saatava Tiedonsiirto esiopetuksesta kouluterveydenhoitajalle -lomake, neuvolakortti sekä muut terveyteen liittyvät asiakirjat.

Jatkossa oppilaat käyvät vuosittain terveydenhoitajan terveystarkastuksessa. Vanhemmat kutsutaan yhdessä oppilaan kanssa kouluuntulotarkastuksen lisäksi laajoihin terveystarkastuksiin, jotka tehdään 5. ja 8. luokalla. Laajoihin terveystarkastuksiin kuuluu myös koululääkäriin tapaaminen.

Koulutapaturmien hoito

Perusopetuksen oppilaalle koulussa (sisältää kaupungin järjestämän iltapäivätoiminnan) ja koulumatkalla sekä koulun järjestämissä tilaisuuksissa kuten luokkaretkillä ja leirikoulussa sattuneen tapaturman hoito on maksutonta (perusopetuslaki 34 §). Kuopion kaupungilla on vapaaehtoinen ryhmätapaturmavakuutus If Vahinkovakuutus Oyj:ssä.

Vakuutus korvaa koulupäivän aikana sattuneista tapaturmista aiheutuneet kustannukset lääkärin tai hoitolaitoksen antaman todistuksen perusteella. Korvattavia kustannuksia ovat mm. sairaanhoitokuljetukset, lääkkeet ja sairaalahoito, ylimääräiset koulukuljetukset sekä fysikaalinen hoito, kun se on välttämätöntä vamman leikkaus- tai kipsausuhoon jälkeen.

Tarkemmat ohjeet koulutapaturmien korvaamisesta löytyvät www.kuopio.fi/koulutapaturmien-hoito. Oppilaan sairastumiseen liittyviä kustannuksia ja oppilaan omaisuudelle, kun ei ole kysymyksessä tapaturma, mm. silmälaseille ja asusteille, sattuneita vahinkoja ei korvata.

Oppimateriaali

Peruskoulussa annettava opetus sekä sen edellyttämät oppikirjat ja muu materiaali ovat oppilaalle maksuttomia. Kukin koulu valitsee käyttämänsä oppikirjat ja muun oppimateriaalin.

Kieli- ja kulttuuri-ryhmien opetus

Kieli- ja kulttuuriryhmien opetuksella pyritään edistämään maahanmuuttajataustaisten oppilaiden koutumista suomalaiseen yhteiskuntaan sekä vahvistamaan heidän kieli- ja kulttuuri-identiteettiään. Kieli- ja kulttuuriryhmien opetuksen tavoitteena on, että oppilas pärjää suomen kielellä jokapäiväisissä kielenkäyttötilanteissa, sopeutuu suomalaiseen kouluun, valmistautuu eri oppiaineiden opiskeluun, oppii suomen kielen perusrakenteita ja eri aihepiirien perussanastoa sekä tutustuu omaan lähiympäristöönsä ja suomalaiseen kulttuuriin. Oppilaille järjestetään perusopetukseen valmistavaa opetusta, suomi toisena kielenä -opetusta, maahanmuuttajien tukiovetusta ja oman äidinkielen opetusta.

Perusopetukseen valmistava opetus

Perusopetusikäiset oppilaat, joilla ei ole vielä riittävä suomen kielen taitoa perusopetuksen aloittamiseksi, aloittavat koulupolkunsa perusopetukseen valmistavassa opetuksessa.

Kuopiossa valmistavaa opetusta tarjotaan sekä inklusiivisena että luokkamuotoisena. Oppilaan ikä määrittää sen, millaiseen valmistavaan opetukseen hän osallistuu. Ekaluokkalaisten ikäiset lapset osallistuvat inklusiiviseen valmistavaan opetukseen. Tällöin oppilaat opiskelevat oman valmistavan opetuksen opinto-ohjelmansa mukaisesti suomen kieltä ja muita tarvittavia koululaistaitoja integroituen lähikoulunsa 1. luokan opetukseen. Tätä vanhemmat oppilaat käyvät valmistavaa opetusta pääsääntöisesti valmistavan opetuksen luokissa.

Valmistavaan opetukseen hakeudutaan olemalla yhteydessä kieli- ja kulttuuriryhmien opetuksen koordinaattoriin. Koulupaikka harkitaan jokaisen oppilaan kohdalla yksilöllisesti ja kielitaitoa testataan tarvittaessa ennen koulupaikkapäätöstä.

Valmistavan opetuksen ryhmissä opetuskieli on suomen kieli ja opetuksessa edetään valmistavan opetuksen oman opetussuunnitelman mukaisesti. Valmistavan opetuksen tavoitteena on suomen kielen taidon ja oppimisvalmiuksien kehittäminen niin, että opiskelu suomalaisessa peruskoulussa onnistuu mahdollisimman hyvin. Valmistava opetus on vuosiluokkiin sitomatonta. Kun oppilaan suomen kielen taito karttuu, hän osallistuu valmistavan opetuksen aikana taitotasonsa mukaisesti perusopetuksen luokkien oppitunneille, ns. integraatiotunneille.

Perusopetukseen valmistavaa opetusta annetaan 6 - 10-vuotiaille vähintään 900 tuntia ja tätä vanhemmille vähintään 1000 tuntia, mikä täyttyy yleensä yhdessä vuodessa. Kun oppilas pystyy seuraamaan perusopetusta suomen kielellä tai valmistavan opetuksen tuntimäärä täyttyy, oppilas siirtyy pääsääntöisesti opiskelemaan omaan lähikouluunsa.

Suomi toisena kielenä -opetus

Suomi toisena kielenä ja kirjallisuus eli S2 on äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen oppimäärä. Oppilas opiskelee lähtökohtaisesti suomea toisena kielellä, jos hänen äidinkieltensä on jokin muu kuin suomi ja oppilaan peruskielitaidossa on puutteita jolla-



kin tai joillakin kielitaidon osa-alueilla. Kielitaidon osa-alueita ovat puhuminen, kuullun ymmärtäminen, luetun ymmärtäminen ja kirjoittaminen.

S2-opetusta annetaan joko eriytettynä suomen kielen ja kirjallisuuden oppitunnilla tai erikseen pienelle ryhmälle oppilaita. Koulu päättää S2-opetuksen järjestämistavasta. S2-opetus keskittyy kehittämään yksilöllisesti kielen keskeisiä osa-alueita ja kasvattamaan sanavarastoa. Oppilas saa S2-opetuksessa tukea päivittäiseen vuorovaikutukseen ja koulutyöskentelyyn.

Oman äidinkielen ja kotikielen opetus (muu kuin suomi)

Oman äidinkielen opetusta ja kotikielen opetusta voidaan tarjota niille oppilaille, joiden äidinkieli tai jokin perheen aktiivisesti käyttämistä kielistä on muu kuin suomi. Oman äidinkielen opetus on perusopetusta täydentävää opetusta. Opetukseen osallistuminen on vapaaehtoista, mutta siihen sitoudutaan lukuvuodeksi kerrallaan. Ilmoittautuminen lukuvuoden 2025 - 2026 oman äidinkielen opetukseen tapahtuu keväällä 2025 ja siitä tiedotetaan huoltajia vielä tarkemmin.

Oman äidinkielen opetusryhmä on mahdollista perustaa, jos oppilaita on vähintään neljä ja ryhmään löytyy opettaja. Opetusta on kaksi tuntia viikossa ja opetus voidaan järjestää myös jossain muussa kuin omassa koulussa. Ryhmät ja kielet saattavat vaihdella vuosittain. Oman äidinkielen opetus tapahtuu oppilaan koulupäivän jälkeen ja huoltajat vastaavat mahdollisista oppilaan kuljetuksesta aiheutuvista kustannuksista. Oman äidinkielen oppiminen tukee myös kotoutumista suomalaiseen yhteiskuntaan.

LISÄTIETOJA

Koordinaattori
Alexandra Vikeväinen
044 718 8942
alexandra.vikevainen@kuopio.fi



Rekisterit

Oppilaan tietoja tallennetaan EU:n yleisen tietosuojasetuksen (2016/679), tietosuojalain (1050/2018) ja valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä annetun lain (884/2017) mukaisesti oppilasrekisteriin. Huoltajalla on lainmukainen oikeus tarkastaa ja tarvittaessa oikaista rekisterissä olevat tiedot oman lapsensa osalta. Rekisteritietojen tarkastukseen liittyvät lomakkeet: www.kuopio.fi/kuopion-kaupunki/henkilotietojen-kasittely.

KOULUJEN TYÖ- JA LOMA-AJAT LV. 2025 - 2026

Syyslukukausi alkaa **7.8.2025**
ja päättyy **22.12.2025**

Syysloma **13. - 17.10.2025**

Joululoma **23.12.2025 - 6.1.2026**

Kevätlukukausi alkaa **7.1.2026**
ja päättyy **30.5.2026**

Talviloma on **2. - 6.3.2026**

YHTEYSTIEDOT

Kuopion kaupunki
Kasvun ja oppimisen palvelualue
Perusopetuksen tukipalvelut (kouluvirasto)

Suokatu 42, 70111 Kuopio
www.kuopio.fi/perusopetus
kasvujaoppiminen@kuopio.fi,
puh. vaihde 017 182 111

Sovellusasiantuntija
Eija Rissanen
044 718 4011
eija.helena.rissanen@kuopio.fi

Suunnittelija
Eila Kumpulainen
044 718 4001
eila.anneli.kumpulainen@kuopio.fi

Perusopetuspäällikkö
Taina Vainio
044 718 4018
taina.vainio@kuopio.fi

Perusopetuspäällikkö
Mika Kuitunen
044 718 5151
mika.kuitunen@kuopio.fi



Opetusta antavat koulut ja yksiköt

Alakoulut (luokat 1 – 6)

1. Aurinkorinteen koulu
2. Haapaniemen koulu
3. Hiltulanlahden koulu
4. Juantehtaan koulu
5. Jynkän koulu
6. Kettulan koulu
7. Kalevalan koulu
8. Kurkimäen koulu
9. Käärmelahden koulu
10. Länsi-Puijon koulu
11. Martti Ahtisaaren koulu
12. Muuruveden koulu
13. Pajulahden koulu
14. Palonurmen koulu
15. Pihkainmäen koulu
16. Pirtin koulu
17. Pulkonkosken koulu
18. Rajalan koulu
19. Snellmanin koulu ja Niiralan yksikkö
20. Särkiniemen koulu (Ik 1 - 4)
21. Vehmasmäen koulu
22. Von Wrightin koulu

Yläkoulut (luokat 7 – 9)

23. Hatsalan klassillinen koulu
24. Juankosken koulu
25. Jynkänlahden koulu
26. Minna Canthin koulu

Yhtenäiskoulut (luokat 1 – 9)

27. Riistaveden yhtenäiskoulu ja Vehkalammien yksikkö (Ik 1 - 6)
28. Karttulan Kissakuusenkoulu ja Syvänniemen yksikkö (Ik 0 - 2)
29. Maaninkajärven koulu
30. Neulamäen koulu
31. Nilsiäen yhtenäiskoulu
32. Puijonsarven koulu
33. Pyörön koulu ja Pitkälähdän yksikkö (Ik 1 - 2)
34. Vehmersalmen koulu

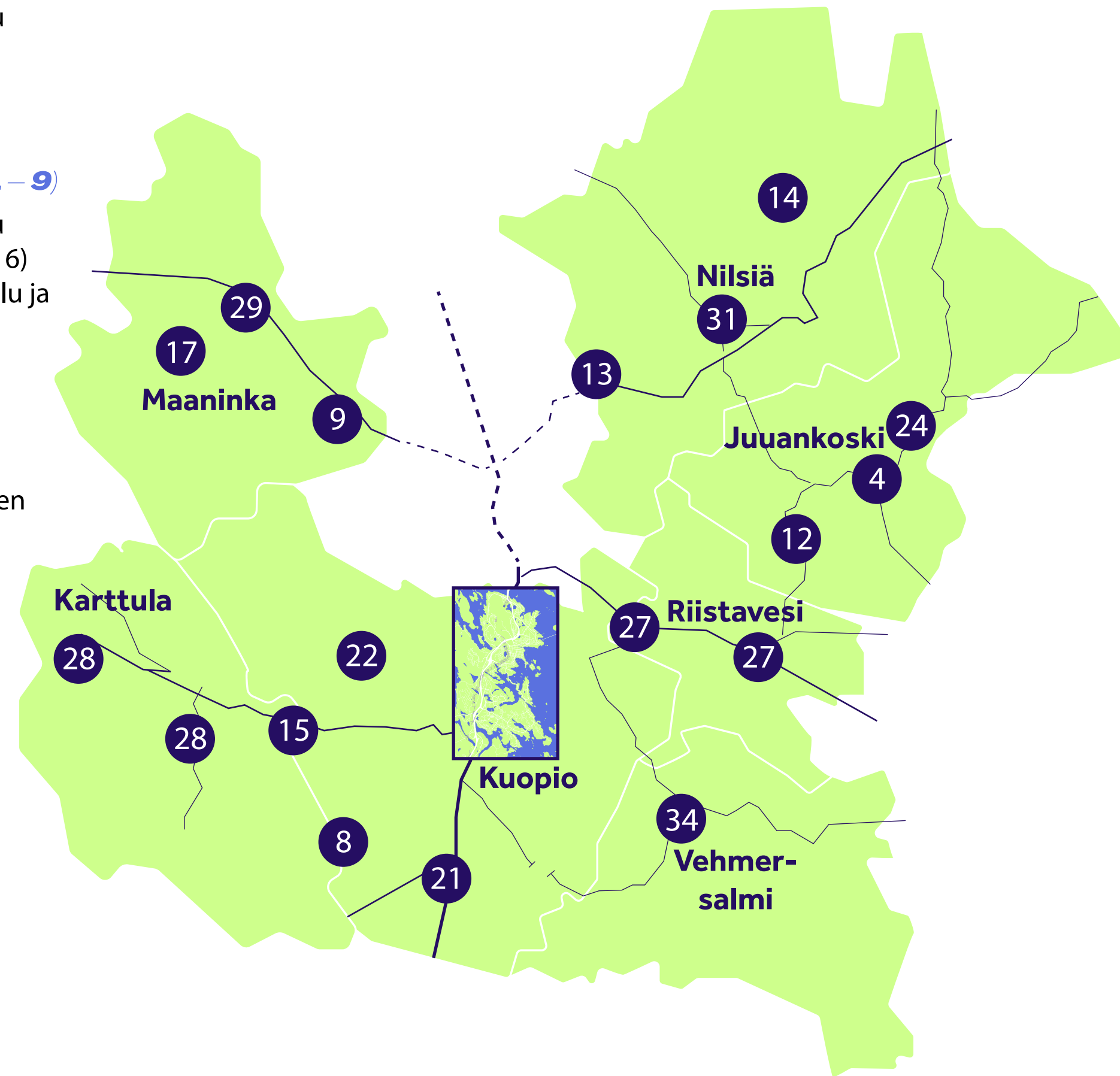
Erityiskoulut

35. Alavan koulu
36. Paloahon koulu

Yksityiset koulut

Kuopion kristillinen yhtenäiskoulu
peda.net/kristilliset-koulut/koulut/kkk2
Kuopion Steinerkoulu Virkkula
www.kuopionsteiner.fi/koulu/

Tarkempaa tietoa Kuopion kaupungin kouluista löydät osoitteesta:
www.kuopio.fi/kuopion-kaupungin-peruskoulut



KUOPIO
PERUSOPETUS

www.kuopio.fi

