

Kuopion kaupunki

Kasvun ja oppimisen palvelualue
Perusopetuksen tukipalvelut

Ohje sähköiseen ilmoittautumiseen ensimmäiselle luokalle

Huoltaja ilmoittaa lapsensa kouluun sähköisesti Wilma-sovelluksen kautta tai kotiin tulevan kirjeen (kirje postitetaan viikolla 48) mukana olevalla ilmoittautumislomakkeella. **Ilmoittautumislomakkeella on huoltajan avaintunnukset Wilma-käyttäjätunnusten tekemistä varten.**

Tästä lomakkeesta löydät tarkemmat ohjeet sähköisen ilmoittautumisen tekemiseen.

Huom. Sähköisen ilmoittautumisen lomakkeet löytyvät **selaimen** kautta (<https://kuopio.inschool.fi/>) Wilmaan kirjautuessa. Lomake on Menu-valikossa (= kolme pistettä).

Lomakkeita ei löydy mobiilisovelluksesta Wilma-aplikaatiolla kirjautuessa.

Ilmoittautumislomakkeessa on kaksi avainkoodia. Avainkoodi mahdollistaa henkilökohtaisen tunnuksen luomisen molemmille huoltajille, mistä johtuen niitä on kaksi kappaletta. Ensimmäiselle luokalle ilmoittautumiseen tarvitaan vain yksi tunnus.

Kun tunnus on luotu tai liitetty oppilas entiseen tunnukseen, voit aloittaa ilmoittautumisen. Kirjautu osoitteeseen <https://kuopio.inschool.fi/>

Ohjeet uuden tunnuksen luomiseen tai oppilaan liittämiseen jo olemassa olevaan tunnukseen löydät osoitteesta: [ohje_huoltajatunnukset_wilmaan_2025.docx](#)

Kuopion kaupunki

Kasvun ja oppimisen palvelualue
Perusopetuksen tukipalvelut

Paperilomake näyttää tältä:



KUOPION KAUPUNKI Kasvun ja oppimisen palvelualue Perusopetus

Esimerkki Kauko Jalmarin/ huoltaja
Esimerkintie 1
70100 KUOPIO

PERUSKOULUN ENSIMMÄISELLE LUOKALLE ILMOITTAUTUMINEN

Kuopio on jaettu oppilaaksiottoalueisiin. Kaupunki osoittaa jokaiselle lapselle koulupaikan hänen oman alueensa peruskoulusta, joka on ns. lähikoulu. Kotia lähinnä sijaiseva koulurakennus ei välttämättä ole lapsen lähikoulu. Esiopetuksen järjestämispaiikka voi olla myös eri paikassa kuin lähikouluksi osoitettava koulu. Lisäksi oppilasryhmien muodostumiseen oppilaaksiottoalueilla vaikuttavat vuosittain ikäluokan koko sekä koulujen tilat ja ryhmäjaot. Tämän vuoksi oppilaan koulupaikka voi olla eri kuin vanhemmilla sisaruksilla. Huoltaja voi hakea lapselleen koulupaikkaa myös kouluun kuuluvasta yksiköstä (Pitkälahden, Vehkalammin, Niiralan tai Syväniemen yksikkö). Koulupaikkaa voidaan hakea myös ns. toissijaisesta koulusta.

Sähköinen ilmoittautuminen on ajalla 2.12.2024 - 7.1.2025. Ilmoittautuminen tehdään internetin kautta Wilma-sovelluksella. Wilma vaatii käyttäjätunnuksen. Huoltajat luovat tunnukset avainkoodien avulla osoitteessa <https://kuopio.inschool.fi/connect> tai lisäävät oppilaan jo olemassa olevaan Wilma-tunnukseen. Uuden tunnuksen luomiseen tarvitsen toimivan sähköpostiosoitteen ja lapsen henkilötunnuksen. Lomakkeen voi palauttaa myös johonkin lähialueensa kouluun viimeistään 7.1.2025.

Ohjeet sähköiseen ilmoittautumiseen ja Wilman huoltajatunnusten tekemiseen:
www.kuopio.fi/varhaiskasvatus-opetus-ja-nuorisopalvelut/perusopetus/->Tervetuloa kouluun ->Kouluun ilmoittautuminen

Jos lapsi aloittaa koulunkäynnin toisessa kunnassa, ulkomailla tai yksityisessä koulussa, täytä vain kohdat 5 ja 6.

Avainkoodi huoltaja 1	2EDA4-C4D7F-D172F-DB316	Avainkoodi huoltaja 2	AACD5-6F9B3-DB185-5F5B3
Lähikoulu	Esimerkkilän yhteiskoulu	Yksikkö	

1. Oppilas

Sukunimi	Esimerkki	Etunimet	Kauko Jalmarin
Osoite	Esimerkintie 1, 70100 KUOPIO		
Äidinkieli	suomi	Kotikieli (muu kuin äidinkieli)	

2. Oman äidinkielen/kotikielen (muu kuin suomi) opetukseen osallistuminen

Oppilas voi osallistua oman äidinkielen/kotikielen opetukseen. Opetus järjestetään, jos ryhmässä on vähintään neljä oppilasta ja ryhmään löytyy opettaja. Opetusta on kaksi tuntia viikossa ja se voidaan järjestää jossain muussa kuin omassa koulussa (vanhemmat vastaavat oppilaan kuljettamisesta). Opetus on koulupäivän jälkeen. Opiskelu on vapaaehtoista, mutta siihen on sitouduttava lukuvuodeksi kerrallaan.

	Osallistuu, kieli	Ei osallistu
--	-------------------	--------------

3. Uskontokunta ja katsomusaineen valinta ¹

Uskontokunta	ev.lut.srk	ort.srk	ei uskontokuntaa	rek.usk.yhdysk.	
Katsomusaine	ev.lut.uskonto	ort.uskonto	elämäkats.tieto	islamin uskonto	muut

4. Esiopetus

Esiopetuspaikka ja ryhmä:	Ei ole osallistunut esiopetukseen
---------------------------	-----------------------------------

5. Oppilas aloittaa koulunkäynnin

	toisessa kunnassa *)	yksityisessä koulussa *)	ulkomailla **)
--	----------------------	--------------------------	----------------

*) ilmoita tuleva kunta tai yksityinen koulu kohdassa 6. Lisätietoja.

***) Hae oppivelvollisuuden suorittamisen määräaikaista keskeytystä lähikoulusta.

6. Lisätietoja (allergiat ja lääkitys sekä asioita, joita toivotte huomioitavan esim. opetusryhmiä muodostettaessa)

7. A1-kielen valinta

	englanti (kaikki koulut)	saksa (Kalevalan koulu)
--	--------------------------	-------------------------

Kuopion kaupunki

Kasvun ja oppimisen palvelualue
Perusopetuksen tukipalvelut

8. Haetaan paikkaa kaksikielisessä opetuksessa

Kutsu kielivalmiustestiin lähetetään huoltajan sähköpostiin. Muistathan merkitä sähköpostiosoitteen huoltajan tietoihin (kohta 11.). Mikäli käytössä ei ole sähköpostia, ota yhteyttä Rajalan koulun koulusihteeriin.

	kaksikielinen opetus, suomi-englanti, Rajalan koulu (kielivalmiustesti)
--	---

9. Haetaan paikkaa toissijaisesta koulusta (muu kuin lapselle osoitettu koulupaikka). Ilmoita Perustelut-kohdassa yksikön nimi, jos haet Karttulan Kissakuusenkoulun, Pyörön koulun, Riistaveden yhtenäiskoulun tai Snellmanin koulun yksiköihin.

Koulu:
Perustelut:

10 Päätöksestä tiedottaminen

Muistathan merkitä sähköpostiosoitteet huoltajan tietoihin
Päätöksen saa tiedottaa sähköpostitse <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei

11. Huoltaja(t)

Sukunimi	Esimerkki	Etinimet	Jorma Ensio
Osoite	Esimerkintie 1, 70100 KUOPIO	Sähköposti	
Matkapuhelin		Työpuhelin	
Huoltajan tyyppi ²			
Sukunimi	Esimerkki	Etinimet	Miina Maritta
Osoite	Esimerkintie 1, 70100 KUOPIO	Sähköposti	
Matkapuhelin		Työpuhelin	
Huoltajan tyyppi ²			

12. Allekirjoitus

Huoltajan allekirjoitus
Nimenseivenys

¹ Katsomusaineen valinta:

Kouluissa järjestetään evankelis-luterilaisen ja ortodoksisen uskonnon opetusta näihin uskonnollisiin yhdyskuntiin kuuluville sekä elämäntarkastustiedon opetusta uskontokuntiin kuulumattomille. Evankelis-luterilaiseen kirkkoon kuuluva oppilas osallistuu evankelis-luterilaisen uskonnon opetukseen. Ortodoksisen kirkkokuntaan kuuluva oppilas osallistuu ortodoksisen uskonnon opetukseen, ellei huoltaja ilmoita oppilaan osallistuvan evankelis-luterilaisen uskonnon opetukseen. Elämäntarkastustiedon ja muun kuin evankelis-luterilaisen ja ortodoksisen uskonnon opetukseen voi ilmoittautua kouluun ilmoittautumisen yhteydessä. Muihin uskontokuntiin kuuluvat saavat oman katsomusaineen opetusta, jos kaupungin kouluissa on samaan uskontokuntaan kuuluvia oppilaita vähintään kolme.

² Huoltajan tyyppi: äiti, isä, ottoäiti, ottoisä, kasvatusvanhempi, sukulainen, viranomainen, muu

Kouluuntulotarkastus

Koulunsa aloittava lapsi kutsutaan kouluuntulotarkastukseen. Tiedote ajanvarauksesta tulee kotiin kirjeellä toukokuun aikana. Terveystarkastusta varten täytetään Esitietolomake ekaluokkalaisen vanhemmille. Lomake tulee kutsukirjeessä kotiin ja sen voi myös tulostaa itse THL:n verkkosivuilta: thl.fi/documents/605877/3316838/Terveystarkastuksen+esitietolomake+ekaluokkalaisen+vanhemmille.pdf. Kouluuntulotarkastukseen otetaan lisäksi mukaan esikoulun opettajalta saatava Tiedonsiirto esiopetuksesta kouluterveydenhoitajalle -lomake, neuvolakortti sekä muut terveyteen liittyvät asiakirjat. Kouluuntulotarkastus on laaja terveystarkastus, johon molemmat vanhemmat ovat tervetulleita. Tarkastus tehdään kouluterveydenhoitajan vastaanotolla kesän ja alkusyksyn aikana.

Iltapäivätoimintaan hakeminen

Perusopetuslain muutoksesta johtuen iltapäivätoiminnan järjestämisen laajuudesta ja hakukäytännöistä tiedotetaan keväällä 2025.

Syksyllä 2025 alkavat ryhmät muodostetaan hakuajana saapuneiden hakemusten perusteella.

Nämä tiedot löytyvät myös Tervetuloa kouluun -oppaasta: www.kuopio.fi/varhaiskasvatus-opetus-ja-nuorisopalvelut/perusopetus/->Tervetuloa kouluun -> Perusopetuksen oppaat

Tiedot ovat peräisin väestörekisteristä. Mikäli tiedoissa on virheitä tai muutoksia, merkitse oikeat tiedot Lisätietoja-kohtaan tai ota yhteyttä sovellusasiantuntija Eija Rissaseen, puh. 044 718 4011.

Kuopion kaupunki

Kasvun ja oppimisen palvelualue
Perusopetuksen tukipalvelut

Sähköinen ilmoittaminen Wilmassa

Kirjaudu Wilmaan.

Uudentyyppisen huoltajatunnuksen luominen (peruskoulu)

Uuden tunnuksen edut: 1. Tunnus on henkilökohtainen eli molemmilla huoltajilla on omat tunnukset. 2. Huoltaja viestii Wilmassa omalla nimellään eikä nimellä Oppilaan XX huoltaja. 3. Huoltaja voi selvittää itse unohtuneen salasansansa. 4. Huoltaja voi yhdistää kaikki Kuopion peruskouluissa opiskelevat lapsensa samalle tunnukselle.

Lukio Wilma huoltajatunnusten luominen

Wilma-tunnuksen luomiseen tarkoitettu avainkoodi ja tunnuksen luontiohje toimitetaan ensimmäisen vuosikurssin opiskelijoiden huoltajille elokuun 2012 aikana. Yksinkertaisimmillaan tunnuksen luonti tapahtuu menemällä osoitteeseen: <https://wilma.kuopio.fi/connect> ja seuraamalla ohjelman antamia ohjeita.

Kirjaudu sisään

Käyttäjätunnus

Salasana

[Kirjaudu sisään](#)

Kirjautumisen jälkeen sinulle aukeaa alla oleva näkymä.

Mikäli sinulla on useampia oppilaita Kuopion kaupungin kouluissa, valitse heistä tuleva 1. luokkalainen.

Wilma | Ilmoitusasetukset | Käyttöoikeudet | Käyttäjätilin asetukset Erkki Esimerkki

Miina Esimerkki Esimerkkilän yhteiskoulu, 2

Ryhmänohjaaja/Luokanvalvoja: Teija Testinen

Esko Esimerkki Esimerkkilän yhteiskoulu, 0


Ryhmänohjaaja/Luokanvalvoja: Teija Testinen

Tiina Esimerkki Esimerkkilän yhteiskoulu, 2

Ryhmänohjaaja/Luokanvalvoja: Teija Testinen

Eveliina Esimerkki Esimerkkilän yhteiskoulu, 6

Ryhmänohjaaja/Luokanvalvoja: Teija Testinen



Valitse tämän jälkeen etusivulta vaihtoehto "Lomakkeet". Mikäli lomakkeita ei löydy yläpalkista, ne löytyvät Menu-valikosta (= kolme pistettä).

Wilma | Työjärjestys | Kokeet | Tuntimerkinnät | Tuki | Hakemukset ja päätökset | Tulosteet | Kyselyt | Tiedotteet | Opetussuunnitelma | ...

Ilmoitukset

Sinulle ei ole uusia ilmoituksia.

< Marra: 2019 > [Työjärjestys tänään](#)

- Opettajat
- Henkilökunta
- Huoneet
- Lomakkeet

Valitse lomakkeista "Peruskoulun ensimmäiselle luokalle ilmoittautuminen".

Kuopion kaupunki

Kasvun ja oppimisen palvelualue
Perusopetuksen tukipalvelut

Sähköinen lomake:

Jos lapsi aloittaa koulunkäynnin toisessa kunnassa, yksityisessä koulussa tai ulkomailla, täytyy vain kohta "Oppilas aloittaa koulunkäynnin".

Ohjeet

Kuopio on jaettu oppilaaksiottoalueisiin. Kaupunki osoittaa jokaiselle lapselle koulupaikan hänen oman alueensa peruskoulusta, joko on ns. lähikoulu. Koko lähinnä sijaitseva koulurakennus ei ole välttämättä lapsen lähikoulu. Esiopetuksen järjestämisspaikka voi olla myös eri paikassa kuin lähikouluksi osoitettu koulu. Lisäksi oppilaisryhmien muodostumiseen oppilaaksiottoalueilla vaikuttavat vuositittain ikäluokan koko sekä koulujen tilat ja ryhmäjaot. Tämän vuoksi oppilaan koulupaikka voi olla eri kuin vanhemmilla sisaruksilla. Huoltaja voi hakea lapselleen koulupaikkaa myös koulun kuuluvasta yksiköstä (Pöytälahden, Venkkaammin, Niiralan tai Syvänniemien yksikkö). Koulupaikkaa voidaan hakea myös ns. toisijaisesta koulusta.

Tiedot ovat peräisin väestötietojärjestelmästä. Mikäli tiedoissa on virheitä tai muutoksia, merkitse oikeat tiedot Lisätietoja-kohtaan tai ota yhteyttä sovellusasiantuntija Eija Rissaselle, puh. 044-718 4011.
Pakolliset kentät on merkitty tähdeillä (*).

Oppilaaksiottoalue

Koulu: Yksikkö:

Oppilas

Nimi: Osoite:

Äidinkieli: Kotikieli (muu kuin äidinkieli):

Oman äidinkielen/kotikielen (muu kuin suomi) opetukseen osallistuminen

Oppilas voi osallistua oman äidinkielen/kotikielen opetukseen. Opetus järjestetään, jos ryhmässä on heijä oppilasta ja ryhmään löytyy opettaja. Opetusta on kaksi tuntia viikossa ja se voidaan järjestää jossain muussa kuin omassa koulussa (vanhemmat vastaavat oppilaan kuljetamisesta). Opetus on koulupäivän jälkeen. Opiskelu on vapaaehtoista, mutta siihen on sitouduttava lukuvuodeksi kerrallaan.

Osallistuu Ei osallistu

Kieli:

Uskontokunta ja katsomusaineen valinta

Koulussa järjestetään evankelis-luterilaisen ja ortodoksisen uskonnon opetusta näihin uskonnollisiin yhdyskuntiin kuuluville sekä elämäntietomustiedon opetusta uskontokuntiin kuulumattomille. Evankelis-luterilaiseen kirkkoon kuuluva oppilas osallistuu evankelis-luterilaisen uskonnon opetukseen. Ortodoksisen kirkkokuntaan kuuluva oppilas osallistuu ortodoksisen uskonnon opetukseen, ellei huoltaja ilmoita oppilaan osallistuvan evankelis-luterilaisen uskonnon opetukseen. Elämäntietomustiedon ja muun kuin evankelis-luterilaisen ja ortodoksisen uskonnon opetukseen voi ilmoittautua koulun ilmoittautumisen yhteydessä. Muihin uskontokuntiin kuuluvat saavat oman katsomusaineen opetusta, jos kaupungin kouluissa on samaan uskontokuntaan kuuluvia oppilaita vähintään kolme.

* Uskontokunta:

* Katsomusaine:

Esiopetus

* Esiopetuspaikka ja ryhmä:

Ei ole osallistunut esiopetukseen.

Oppilas aloittaa koulunkäynnin

toisessa kunnassa (ilmoita oleva kunta kohdassa Lisätietoja)

yksityisessä koulussa (ilmoita yksityinen koulu kohdassa Lisätietoja)

ulkomailla (hae oppivelvoituksen suorittamisen määräaikaista keskeytystä lähikoulusta)

Kuopion kaupunki

Kasvun ja oppimisen palvelualue
Perusopetuksen tukipalvelut

Lisätietoja

Allergiat ja lääkitys sekä asioita, joita toivotte huomioitavan esim. opetusryhmiä muodostettaessa.

pienikokoinen lapsi

A1-kielen valinta

englanti (kaikki koulut)

saksa (Kalevalan koulu)

Haetaan paikkaa kaksikielisessä opetuksessa

Kutsu kielivalmistustin lähetetään huoltajan sähköpostiin. Muistathan merkitä sähköpostiosoitteen huoltajan tietoihin. Mikäli käytössä ei ole sähköpostia, ota yhteyttä Rajalan koulun koulusihteerin.

kaksikielinen opetus, suomi-englanti, Rajalan koulu (kielivalmistusti)

Haetaan paikkaa toissijaisesta koulusta (muu kuin lapselle osoitettu koulupaikka)

Ilmoita Hakemuksen perustelut -kohdassa yksikön nimi, jos haet Karttulan Kissakuusenkouluun, Pyörön kouluun, Riistaveden yhtenäiskouluun tai Snellmanin kouluun yksiköihin.

Koulu, johon hakee

[\(linkki Kuopion peruskouluihin\)](#)

Haapaniemen koulu

Hakemuksen perustelut

Kivempi käydä koulua muualla

Päätöksestä tiedottaminen

Muistathan merkitä sähköpostiosoitteen huoltajan tietoihin.

Päätöksen saa tiedottaa sähköpostitse.

Kyllä

Ei

Huoltaja(t)

Huoltajan sukunimi	Huoltajan etunimet	Huoltajan lähiosoite	Huoltajan postiosoite	Huoltajan matkapuhelin *	Huoltajan sähköpostiosoite *	Huoltajan tyyppi
Esimerkki	Jorma Ensio	Esimerkintie 1	70100 KUOPIO	555 555 555	jorma.esimerkki@	Isä
Esimerkki	Milja Maritt	Esimerkintie 1	70100 KUOPIO	444 444 444	milja.esimerkki@	Äiti

*Ilmoittaja alakouluun

Jorma Esimerkki

Tallennus

Klikkaa "Tallenna tiedot" -painiketta, onnistuneen tallennuksen jälkeen näytölle tulee teksti: "Tiedot on nyt tallennettu." Talloin tiedot on myös lähetetty eteenpäin.

Onnistuneen tallennuksen jälkeen vihreä "Tallenna tiedot" -painike ei vaihda väriään. Tästä huolimatta tallennus on onnistunut, mikäli näytölle tulee teksti: "Tiedot on nyt tallennettu".

Tallenna tiedot

Peruuta

Kuopion kaupunki

Kasvun ja oppimisen palvelualue
Perusopetuksen tukipalvelut

Lomakkeen tiedot tulevat automaattisesti väestörekisteristä. Mikäli tiedoissa on virheitä tai muutoksia, ole yhteydessä sovellusasiantuntija Eija Rissaseen, puh. 044 718 4011.

Täytä puuttuvat tiedot huolellisesti.

Oppilaaksiottoalue:

Huoltaja voi hakea lapselleen koulupaikkaa myös kouluun kuuluvasta yksiköstä (Pitkälahden, Vehkalammin, Niiralan tai Syvänniemen yksikkö).

Äidinkieli

Kotikieli:

- muu kuin äidinkieli

Oman äidinkielen/kotikielen (muu kuin suomi) opetukseen osallistuminen:

Oppilas voi osallistua oman äidinkielen / kotikielen opetukseen. Opetus järjestetään, jos ryhmässä on neljä oppilasta ja ryhmään löytyy opettaja. Opetusta on kaksi tuntia viikossa ja opetus voidaan järjestää myös jossain muussa kuin omassa koulussa. Oman äidinkielen opetus tapahtuu oppilaan koulupäivän jälkeen ja huoltajat vastaavat mahdollisista oppilaan kuljetuksesta aiheutuvista kustannuksista. Opiskelu on vapaaehtoista, mutta siihen on sitouduttava lukuvuodeksi kerrallaan.

Uskontokunta:

- uskontokunta, johon oppilas kuuluu

Katsomusaineen valinta:

Kouluissa järjestetään evankelis-luterilaisen ja ortodoksisen uskonnon opetusta näihin uskonnollisiin yhdyskuntiin kuuluville sekä elämänskatsomustiedon opetusta uskontokuntiin kuulumattomille. Evankelis-luterilaiseen kirkkoon kuuluva oppilas osallistuu evankelis-luterilaisen uskonnon opetukseen. Ortodoksiseen kirkkokuntaan kuuluva oppilas osallistuu ortodoksisen uskonnon opetukseen, ellei huoltaja ilmoita oppilaan osallistuvan evankelis-luterilaisen uskonnon opetukseen. Elämänskatsomustiedon ja muun kuin evankelis-luterilaisen ja ortodoksisen uskonnon opetukseen voi ilmoittautua kouluun ilmoittautumisen yhteydessä. Muihin uskontokuntiin kuuluvat saavat oman katsomusaineen opetusta, jos kaupungin kouluissa on samaan uskontokuntaan kuuluvia oppilaita vähintään kolme.

Esiopetus:

- merkitse tiedot esiopetuksesta

Koulun aloittaminen toisessa kunnassa, yksityisessä koulussa tai ulkomailla:

- täytetään vain, jos oppilas aloittaa koulun toisessa kunnassa, yksityisessä koulussa tai ulkomailla

Lisätietoja:

- allergiat ja lääkitys sekä asioita, joita toivot huomioitavan esim. opetusryhmiä muodostettaessa

A1-kielen valinta:

- valitaan oppilaan A1-kieli: englantia tarjotaan kaikissa kouluissa, saksaa vain Kalevalan koulussa

Haetaan paikkaa kaksikielisessä opetuksessa (suomi – englanti):

- täytetään vain, jos oppilas hakee kaksikieliseen opetukseen (suomi – englanti), Rajalan koulu

Kuopion kaupunki

Kasvun ja oppimisen palvelualue
Perusopetuksen tukipalvelut

HUOM. Kutsu kielivalmiustestiin lähetetään huoltajan sähköpostiin viikolla 2. Muistathan merkitä sähköpostiosoitteen huoltajan tietoihin. Mikäli käytössä ei ole sähköpostia, ota yhteyttä Rajalan koulu koulusihteriin.

Haetaan paikkaa toissijaisesta koulusta (=muu kuin lapselle osoitettu koulupaikka):

- täytetään vain, jos oppilas hakee koulupaikkaa toissijaisesta koulusta
- ilmoita Perustelut-kohdassa yksikön nimi, jos haet Karttulan Kissakuusen koulun, Pyörön koulun, Riistaveden yhtenäiskoulun tai Snellmanin koulun yksiköihin

Päätöksestä tiedottaminen:

- valitse haluatko saada päätöksen sähköpostitse (=pääöstä ei lähetetä postitse)

Huoltaja(t):

- tarkista ja täydennä osoite- ja puhelintiedot sekä sähköpostiosoite ja merkitse huoltajan tyyppi

Tallenna tiedot:

- klikkaa "Tallenna tiedot" -painiketta

Onnistuneen tallennuksen jälkeen näytölle tulee teksti "Tiedot on nyt tallennettu" ja tällöin tiedot on myös lähetetty eteenpäin.

Onnistuneen tallennuksen jälkeen vihreä "Tallenna tiedot" -painike ei vaihda väriään. Tästä huolimatta tallennus on onnistunut, mikäli näytölle tulee teksti "Tiedot on nyt tallennettu".